

IEPIRKUMA

/Publisko iepirkumu likuma 8.panta 2.daļa, 8.¹ pants/

„Degvielas iegāde”

NOLIKUMS

Nr.KPR 2012/10

Rīga, 2012

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Pasūtītājs

Pasūtītājs	Kurzemes plānošanas reģions
Juridiskā adrese	Avotu iela 12, Saldus, LV-3801
Reģistrācijas Nr.	90002183562
Kontakti	Adrese korespondencei: Pulkveža Brieža iela 4-3, Rīga, LV-1010 Tālr. 67331492, fakss: 67331285, e-pasts: pasts@kurzemesregions.lv
Bankas rekvizīti	Valsts kase LV40TREL9580550000000
Kontaktpersona	Evita Dreijere, tālr. 67331492, fakss 67331285, e-pasts: evita.dreijere@kurzemesregions.lv

1.2. Iepirkuma priekšmets un CPV kods

1.2.1. Degvielas iegāde mazumtirdzniecībā Latvijas Republikas teritorijā, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums).

1.2.2. Paredzamā līgumcena: līdz Ls 19 999,00 (bez PVN).

1.2.3. Iepirkuma nomenklatūras kods (CPV): 09132000 (benzīns), 09134200-9 (dīzeļdegviela).

1.3. Piedāvājuma derīguma termiņš, iepirkuma līguma izpildes vieta un laiks

1.3.1. Piedāvājuma derīguma termiņš ir 60 dienas, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigu dienas.

1.3.2. Iepirkuma līguma izpildes vieta ir saskaņā ar tehnisko specifikāciju.

1.3.3. Iepirkuma līguma termiņš ir 36 mēneši no līguma noslēgšanas brīža vai līdz līguma maksimālās pieļaujamās summas 19 999,00 Ls (bez PVN) pilnīgai apguvei atkarībā no tā, kurš apstāklis iestājas pirmais.

1.4. Nosacījumi pretendentiem

1.4.1. Par iepirkuma pretendentu var būt jebkura juridiska vai fiziska persona vai šādu personu (piegādātāju) grupa, kura ir iesniegusi visus dokumentus šajā nolikumā noteiktajā kārtībā.

1.4.2. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, pieteikumā norāda personu, kura pārstāv personu grupu iepirkuma procedūrā.

1.4.3. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, kura uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav juridiski noformējusi savu sadarbību saskaņā ar Komerclikumu (izveidojusi personālsabiedrību vai komercsabiedrību), lai tiktu atzīta par pretendentu, ir jāiesniedz visu personu (pakalpojumu sniedzēju) grupas dalībnieku parakstīts saistību raksta (protokola, vienošanās, līguma vai cita dokumenta) kopija, kurā norādīts grupas dalībnieku atbildības sadalījums.

1.5. Informācijas apmaiņas kārtība un nolikuma saņemšana

1.5.1. Ar nolikumu var iepazīties un saņemt tos bez maksas Kurzemes plānošanas reģiona administrācijā Pulkveža Brieža ielā 4-3, Rīgā līdz 2012.gada 23.jūlijam katru darba dienu no plkst.8⁰⁰ līdz plkst.12⁰⁰ un no plkst.13⁰⁰ līdz plkst.17⁰⁰ un Pasūtītāja mājas lapā www.kurzemesregions.lv internetā sadaļā „Iepirkumi”.

- 1.5.2. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un pretendentiem notiek rakstveidā pa pastu, elektronisko pastu, faksu vai nododot personīgi. Lai informācija, kas nosūtīta pa faksu, iegūtu likumīgu spēku, tā vienlaikus jānosūta arī pa pastu.

1.6. Papildus informācijas sniegšana

- 1.6.1. Iepirkuma dokumentācija ir brīvi un tieši elektroniski pieejama Pasūtītāja mājas lapā www.kurzemesregions.lv internetā sadaļā „Iepirkumi”.
- 1.6.2. Lejupielādējot nolikumu, ieinteresētais piegādātājs uzņemas atbildību sekot līdzi iepirkuma komisijas sniegtajai papildus informācijai, kas tiek publicēta Pasūtītāja mājas lapā internetā pie nolikuma.
- 1.6.3. Ieinteresētajiem piegādātāji ir jāpieprasa papildus informāciju par nolikumu un iepirkuma procedūru savlaicīgi, lai iepirkuma komisija papildus informāciju par nolikumu varētu sagatavot un sniegt ne vēlāk kā trīs darba dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
- 1.6.4. Papildus informāciju iepirkuma komisija nosūta ieinteresētajam piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju Pasūtītāja mājas lapā internetā.

1.7. Piedāvājuma iesniegšana un atvēršana

- 1.7.1. Ieinteresētie piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz 2012.gada 23.jūlijam, plkst.11:00, Kurzemes plānošanas reģiona administrācijā, Pulkveža Brieža ielā 4-3, Rīgā, iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Ja piedāvājums tiek iesniegts personīgi, ierašanās iepriekš jāpiesaka pa tālruni: 67331492. Piedāvājumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē un noteiktajā termiņā.
- 1.7.2. Ieinteresētais piegādātājs, iesniedzot piedāvājumu, var pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts (ar norādi par piedāvājuma saņemšanas laiku).
- 1.7.3. Pieņemti tiek tikai tie piedāvājumi, kas noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautie dati būtu aizsargāti un iepirkuma komisija varētu pārbaudīt tā saturu tikai pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 1.7.4. Piedāvājumi, kas saņemti pēc norādītā iesniegšanas termiņa, netiek pieņemti un tiek atdoti atpakaļ iesniedzējam. Tie piedāvājumi, kuri pēc 1.7.1.punktā norādītajā termiņa tiek saņemti pa pastu, tiek nosūti atpakaļ pa pastu iesniedzējam.

1.8. Piedāvājuma grozīšana un atsaukšana

- 1.8.1. Pretendents var atsaukt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties pretendenta pārstāvim personīgi pieteikumu uzglabāšanas vietā Kurzemes plānošanas reģiona administrācijā, Pulkveža Brieža ielā 4-3, Rīgā un iesniedzot iesniegumu, kuru ir parakstījusi pretendenta pārstāvēt tiesīga persona, par pieteikuma atsaukšanu un iesniedz paraksta tiesības apliecināšu dokumentu (izziņu no Uzņēmumam reģistra, pilnvaru vai citu dokumentu, kas apliecina, ka attiecīgā persona ir tiesīga parakstīt dokumentus pretendenta vārdā) vai nosūtot Pasūtītājam pa pastu paziņojumu par atsaukumu. Pieteikuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendenta no tālākas dalības iepirkumā.
- 1.8.2. Pretendents var grozīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi piedāvājumu uzglabāšanas vietā Kurzemes plānošanas reģiona administrācijā, Pulkveža Brieža ielā 4-3, Rīgā un apmainot piedāvājumu vai nosūtot Pasūtītājam pa pastu jaunu piedāvājumu. Piedāvājuma grozīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.

1.9. Piedāvājuma noformēšanas kārtība

- 1.9.1. Piedāvājums (viens oriģināls) sastāv no:
- 1.9.1.1. Pieteikuma dalībai iepirkumā (saskaņā ar 2.pielikumu „Pieteikums dalībai iepirkumā”);
- 1.9.1.2. Pretendentu atlases dokumentiem;
- 1.9.1.3. Tehniskā piedāvājuma;
- 1.9.1.4. Finanšu piedāvājuma.

- 1.9.2. Piedāvājuma oriģinālu iesniedz atsevišķi slēgtā aploksnē, uz kuras norāda:
- 1.9.2.1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;
 - 1.9.2.2. Pretendenta nosaukums un adrese;
 - 1.9.2.3. Atzīme „Piedāvājums iepirkumam „Degvielas iegāde”, iepirkuma ID KPR 2012/10;
 - 1.9.2.4. Atzīme „Neatvērt līdz 2012.gada 23.jūlijam, 11:00.”
- 1.9.3. Ja aploksne nav noformēts 1.9.2.punkta prasībām, iepirkuma komisija neuzņemas atbildību par tās nesaņemšanu vai pirmstermiņa atvēršanu.
- 1.9.4. Piedāvājumu sagatavo latviešu valodā. Ja kāds oriģināldokuments ir sagatavots citā svešvalodā, tam pievieno pretendenta apliecinātu tulkojumu latviešu valodā.
- 1.9.5. Pretendents piedāvājumu paraksta tam paredzētajās paraksta vietās un iesniedz rakstiskā veidā atsevišķā sējumā tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Sējuma lapām jābūt sanumurētām un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Lapu daudzumam jābūt apliecinātam ar pretendenta vai pretendenta pilnvarotās personas parakstu.
- 1.9.6. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem un bez labojumiem. Gadījumā, ja iepirkuma komisija konstatē pretrunas starp skaitliskās vērtības apzīmējumiem ciparos un vārdos, tā vadās no skaitliskās vērtības apzīmējuma vārdos.
- 1.9.7. Pretendents apliecina iesniegto dokumentu kopiju pareizību atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām. Ja iepirkuma komisijai radīsies šaubas par iesniegtās dokumentu kopijas autentiskumu, tā pieprasīs, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz notariāli apliecinātu dokumenta kopiju.

2. PRETENDENTU ATLASES NOSACĪJUMI

2.1. Pretendentu izslēgšanas un vispārīgie pretendentu atlases nosacījumi

- 2.1.1. Iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā, ja uz pretendentu un tā apakšuzņēmējiem (ja tādi ir) attiecas kāds no Publisko iepirkumu likuma 8.¹ panta piektajā daļā uzskaitītajiem izslēgšanas gadījumiem.
- 2.1.2. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz kompetentās institūcijas, iepirkuma komisija pieņem un atzīts, ja tie izdoti ne agrāk kā 30 dienas pirms iesniegšanas dienas.
- 2.1.3. Pretendentam ir jāatbilst šajā nolikumā norādītajām pretendentu atlases prasībām un jāiesniedz visi nolikuma 3.nodaļa minētie dokumenti. Ja pretendents neatbilst kādai no pretendentu atlases prasībām un/vai nav iesniedzis kādu no pretendentu atlases dokumentiem, iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā.

2.2. Prasības attiecībā uz pretendentu atbilstību profesionālās darbības veikšanai

- 2.2.1. Pretendents ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā komercdarbības reģistrā ārvalstīs atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
- 2.2.2. Pretendentam ir atbilstošas atļauja (licences) veikt degvielas mazumtirdzniecību Latvijas Republikas teritorijā.

3. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

- 3.1. Pieteikums dalībai iepirkumā atbilstoši nolikuma 2.pielikumam.
- 3.2. Pretendenta apliecinājums, ka uz to neattiecas neviens no Publisko iepirkumu likuma 8¹.panta piektajā daļā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas no dalības iepirkumā gadījumiem, kā arī nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties iepirkuma procedūrā un pildīt iepirkuma nolikumā norādītās prasības.
- 3.4. Pretendenta komersanta reģistrācijas apliecības kopija, ko izsniedzis Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistrs vai līdzvērtīga iestāde ārvalstīs.

- 3.5. Pretendentam izsniegtas atļaujas (licences) veikt degvielas mazumtirdzniecību Latvijas Republikas teritorijā kopija.
- 3.6. Tehniskais piedāvājums atbilstoši tehniskajai specifikācijai (nolikuma 1.pielikums), kurā iekļauta šāda informācija:
- 3.6.1. degvielas marka un apjoms;
- 3.6.2. degvielas uzpildes stacijas, kurās pretendents piedāvā iegādāties degvielu ar degvielas iegādes debetkartēm 24 (divdesmit četras) stundas diennaktī, ar to atrašanās vietām un adresēm;
- 3.6.3. degvielas iegādes mazumtirdzniecībā debetkaršu izgatavošanas un piegādes termiņš;
- 3.6.4. nekvalitatīvas/bojātas vai nozaudētas debetkartes atjaunošanas termiņš;
- 3.6.5. klientu apkalpošanas sistēmas apraksts (degvielas kartes, norēķinu kārtība) un cita ar iepirkuma priekšmetu saistīta informācija.
- 3.7. Finanšu piedāvājums atbilstoši finanšu piedāvājuma formai (nolikuma 3.pielikums). Finanšu piedāvājumā norāda pretendenta piedāvāto cenu latos degvielas piegādei mazumtirdzniecībā:
- 3.7.1. vidējā degvielas viena litra cena iepirkuma izsludināšanas dienā (publicācijas datums Iepirkumu vadības sistēmā Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā internetā www.iub.gov.lv), ieskaitot visas izmaksas un visus valsts un pašvaldību noteiktos nodokļus un nodevas bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Pievienotās vērtības nodokli jānorāda atsevišķi;
- 3.7.2. piedāvātā pastāvīgā (nemainīga) atlaide degvielas piegādei mazumtirdzniecībā (atlaidi norādot procentos) vienam degvielas litram no cenas (bez PVN), kas noteikta pretendenta degvielas uzpildes stacijā neatkarīgi no degvielas cenas tirgū visu iepirkuma līguma darbības laiku.
- 3.8. Iepirkuma komisija pieprasīs un pretendentam (tā apakšuzņēmējam), kuram atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām būs piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8¹.panta 5². daļu būs jāiesniedz kompetentas institūcijas izdota izziņa, vai līdzvērtīgas iestādes ārvalstīs izdota izziņa (ja dalībvalsts tādas izsniedz)), kas apliecina, ka pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta) nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus. Kā arī būs jāiesniedz pašvaldības izziņa, ka pretendentam nav nekustamā īpašuma nodokļu parāds. Gadījumos, ja pretendentam nav nekustamā īpašuma, pretendents iesniedz par to rakstisku apliecinājumu. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniegs minētos dokumentus, pasūtītājs to izslēgs no dalības iepirkumā

4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA, KRITĒRIJI, LĒMUMA PIENĒMŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA

4.1. Piedāvājuma vērtēšanas pamatnosacījumi

- 4.1.1. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs četros posmos: pieteikumu noformējuma un satura pārbaude, pretendenta atlases dokumentu pārbaude, tehniskā piedāvājuma izvērtēšana un finanšu piedāvājuma izvērtēšana.
- 4.1.2. Piedāvājumu vērtēšanas laikā tiek aizpildīta pretendentu piedāvājumu vērtēšanas tabula. Ņemot vērā vērtējuma tabulu, iepirkuma komisija apstiprina pretendentu novērtēšanas rezultātus.
- 4.1.3. Pretendentu atlases dokumentu pārbaudes posmā vērtē tikai to pretendentu pieteikumus, kuri nav noraidīti pieteikumu noformējuma un satura pārbaudes posmā. Tehniskā piedāvājuma vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti piedāvājumu noformējuma un satura pārbaudes posmā un pretendentu atlases dokumentu pārbaudes posmā.
- 4.1.4. Iepirkuma komisija pēc tehniskā piedāvājuma izvērtēšanas pabeigšanas veic finanšu piedāvājumu izvērtēšanu.

4.2. Piedāvājuma noformējuma un satura pārbaude

- 4.2.1. Iepirkuma komisija novērtē katra piedāvājuma atbilstību 1.9.punktā noteiktajām prasībām.
- 4.2.2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājuma noformējuma prasībām, iepirkuma komisija lemj par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu vai noraidīšanu.
- 4.2.3. Ja piedāvājumā iztrūkst kāda no 1.9.1.punktā minētajiem piedāvājuma sastāvdaļām, iepirkuma komisija noraida piedāvājumu un tālāk nevērtē.
- 4.2.4. Ja piedāvājums neatbilst tehniskajai specifikācijai un normatīvajiem aktiem, iepirkuma komisija to noraida un tālāk nevērtē.

4.3. Pretendentu atlases dokumentu pārbaude

- 4.3.1. Iepirkuma komisija novērtē katra pretendenta atbilstību 2.punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.
- 4.3.2. Ja pretendents neatbilst kādai no pretendentu atlases prasībām, iepirkuma komisija to izslēdz no turpmākās dalības Iepirkuma procedūrā.

4.4. Tehnisko piedāvājumu vērtēšana

- 4.4.1. Iepirkumu komisija veiks tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi, kuras laikā komisija izvērtēs tehnisko piedāvājumu atbilstību tehniskai specifikācijai un/vai normatīvajiem aktiem.
- 4.4.2. Ja tiks konstatēts, ka pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst tehniskās specifikācijas prasībām un/vai normatīvajiem aktiem, iepirkumu komisija tālāk šo piedāvājumu nevērtēs.

4.5. Finanšu piedāvājumu vērtēšana

- 4.5.1. Komisija vērtē un salīdzina cenas tikai to pretendentu finanšu piedāvājumiem, kuri nav noraidīti noformējuma pārbaudes, pretendentu atlases vai tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā.
- 4.5.2. Finanšu piedāvājuma vērtēšanas laikā, iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Konstatējot aritmētiskās kļūdas, iepirkuma komisija šīs kļūdas izlabo.
- 4.5.3. Par visiem aritmētisko kļūdu labojumiem iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura finanšu piedāvājumā labojumi izdarīti. Vērtējot finanšu piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, iepirkuma komisija ņem vērā tikai labotās cenas.

4.6. Piedāvājuma vērtēšanas kritērijs

- 4.6.1. Piedāvājuma vērtēšanas kritērijs ir zemākā cena. Ar zemāko cenu tiek saprasts: viena litra degvielas 98 E , viena litra degvielas 95E un viena litra dīzeļdegvielas kopsumma ar atlaidēm.
- 4.6.2. Līguma slēgšanas tiesības degvielas piegādei mazumtirdzniecībā tiks piešķirtas pretendentam, kurš ir iesniedzis nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko kopējo cenu ar piedāvāto pastāvīgo atlaidi.
- 4.6.3. Ja pretendents, kurš ir iesniedzis nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko kopējo cenu ar piedāvāto pastāvīgo atlaidi, nenoslēdz līgumu, iepirkuma komisijai ir tiesības izvēlēties nākamo pretendentu, kurš iesniedzis nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko kopējo cenu ar piedāvāto pastāvīgo atlaidi.

4.7. Lēmuma pieņemšana un paziņošana

- 4.7.1. Pasūtītājs triju darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus informē visus pretendents par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līguma slēgšanu. Pasūtītājs paziņo izraudzītā pretendenta nosaukumu norādot:
 - 4.7.1.1. noraidītajam pretendentam tā iesniegtā piedāvājuma noraidīšanas iemeslus;
 - 4.7.1.2. pretendentam, kurš iesniedzis atbilstošu piedāvājumu, izraudzītā piedāvājuma raksturojumu un nosacītās priekšrocības.
- 4.7.2. Pasūtītājs informāciju par rezultātiem nosūta pa pastu, faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, vai nodod personiski.

4.8. Iepirkuma līguma slēgšana

Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumus ar izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz pretendenta iesniegto tehnisko piedāvājumu par iepirkuma priekšmetu, finanšu piedāvājumu un saskaņā ar nolikuma noteikumiem.

5. IEPIRKUMA KOMISIJAS DARBĪBA, TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

5.1. Iepirkuma komisijas darbības pamatnoteikumi

- 5.1.1. Iepirkuma komisija nodrošina iepirkuma procedūras nolikuma izstrādāšanu, protokolē iepirkuma procedūras gaitu un ir atbildīga par šīs procedūras norisi.
- 5.1.2. Iepirkuma komisija vērtē pretendentes, to iesniegtos piedāvājumus un citus dokumentus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un šo nolikumu, kā arī citiem normatīvajiem aktiem.
- 5.1.3. Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs organizē un vada tās darbu, nosaka iepirkuma komisijas sēžu vietu, laiku un darba kārtību, sasauca un vada šīs komisijas sēdes.
- 5.1.4. Iepirkuma komisija lēmumus pieņem slēgtās sēdēs.
- 5.1.5. Iepirkuma komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas komisijas locekļu.
- 5.1.6. Iepirkuma komisija pieņem lēmumus ar vienkāršu klātesošo komisijas locekļu balsu vairākumu. Ja balsu skaits sadalās līdzīgi, izšķirošā ir komisijas sēdes vadītāja balss.

5.2. Iepirkuma komisijas tiesības:

- 5.2.1. Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.
- 5.2.2. Pieaicināt ekspertus atzinumu sniegšanai.
- 5.2.3. Pieņemt lēmumu pārtraukt šo iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 5.2.5. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citiem normatīvajiem aktiem.

5.3. Iepirkuma komisijas pienākumi:

- 5.3.1. Sniegt papildu informāciju par iepirkuma dokumentāciju.
- 5.3.2. Nesniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim, kā arī piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz pretendentu atlases rezultātu paziņošanai nesniegt informāciju par vērtēšanas procesu.
- 5.3.3. Nodrošināt piedāvājumu glabāšanu vērtēšanas laikā tā, lai tiem nevarētu piekļūt personas, kuras nav iesaistītas vērtēšanas procesā.

6. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

6.1. Pretendenta tiesības:

- 6.1.1. Grozīt un atsaukt iesniegto piedāvājumu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 6.1.2. Pieprasīt papildus informāciju par iepirkuma dokumentāciju.
- 6.1.3. Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā iesniegt iesniegumu par nolikuma noteikumiem un citām prasībām, kas attiecas uz konkrēto iepirkuma procedūru, vai par iepirkuma komisijas darbību iepirkuma procedūras laikā.
- 6.1.4. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citiem normatīvajiem aktiem.

6.2. Pretendenta pienākumi

- 6.2.1. Sagatavot un iesniegt piedāvājumu atbilstoši nolikuma prasībām.
- 6.2.2. Sniegt patiesu informāciju.

6.2.3. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

7. NOLIKUMA PIELIKUMI

1.pielikums “Tehniskā specifikācija”

2.pielikums „Pieteikums dalībai iepirkumā”

3.pielikums „Finanšu piedāvājuma veidne”

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

K.Godiņš

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

N.p.k.	Parametrs	Prasības
1.	Degvielas veidi	Benzīns E 98 Benzīns E 95 Dīzeļdegviela <i>Vidējais degvielas patēriņš iepriekšējā periodā, viena gada ietvaros, ir bijis:</i> - benzīns: 5302 litri - dīzeļdegviela : 628 litri
2.	Degvielas kvalitāte	Degvielas kvalitātei jāatbilst Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
3.	Degvielas iegāde degvielas uzpildes stacijās	24 stundas diennaktī.
4.	Norēķinu veids	Ar pretendenta izsniegtām bezmaksas degvielas debetkartēm.
5.	Debetkaršu skaits	Vismaz 15
6.	Degvielas uzpildes stacijas	1) Obligāti jānodrošina degvielas debetkartes izmantošana un degvielas iegādes iespējas Rīgā, Saldū, Talsos, Kuldīgā, Liepājā un Ventspilī; 2) Iespēja norēķināties ar debetkarti degvielas uzpildes stacijās visā Latvijas Republikas teritorijā
7.	Debetkaršu izmantošanas apjoms	1) Iespēja norēķināties par degvielu; 2) Iespēja norēķināties par eļļām, smērvielām, autopiederumiem un automazgāšanu.

PIETEIKUMS
dalībai iepirkumā „Degvielas iegāde”,
identifikācijas numurs: KPR 2012/10

Pretendents:

Nosaukums:	
Reģistrācijas numurs:	
Juridiskā adrese:	
Telefona numurs:	
Faksa numurs:	
E-pasts:	

Kontaktpersona :	
Telefona numurs:	

Finanšu rekvizīti	
Bankas nosaukums:	
Bankas kods:	
Konta numurs:	

Godātā komisija,

saskaņā ar iepirkuma „Degvielas iegāde” identifikācijas numurs: KPR 2012/10 (turpmāk – Iepirkums) nolikumu, mēs, apakšā parakstījušies, apstiprinām, ka piekrītam Iepirkuma noteikumiem.

Piedāvājam veikt degvielas piegādi mazumtirdzniecībā degvielas uzpildes stacijās saskaņā ar nolikuma prasībām un atbilstoši mūsu tehniskajam un finanšu piedāvājumam.

Apstiprinām, ka pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu un piedāvājums ir spēkā 60 kalendārās dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

Apliecinām, ka visas iesniegtās dokumentu kopijas atbilst oriģinālam, sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu kopums sastāv no _____ cauršūtām lapām.

Paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Pieteikums sastādīts un parakstīts 2012.gada _____

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS
iepirkumā „Degvielas iegāde”, ID KPR 2012/10

Pretendenta nosaukums: _____, iepirkuma
 ”Degvielas iegāde”, identifikācijas Nr. _____, ietvaros, piedāvājam:

Iepirkuma priekšmets	Preces 1 (viena) litra cena LVL bez PVN bez atlaides*	Pastāvīgā atlaide %	Preces 1 (viena) litra cena LVL ar atlaidi bez PVN	PVN ____ %, LVL	Preces 1 (viena) litra cena LVL ar atlaidi ar PVN
Benzīns E 98					
Benzīns E 95					
Dīzeļdegviela					
KOPSUMMA par 1 litru E98, E95 un DD					

* vidējā degvielas viena litra cena iepirkuma izsludināšanas dienā pretendenta degvielas uzpildes stacijās, kas atrodas Rīgā, Saldū, Talsos, Liepājā, Ventspilī un Kuldīgā.

Ar šo apliecinu piedāvāto cenu pamatotību un spēkā esamību:

Paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Finanšu piedāvājums sastādīts un parakstīts 2012.gada _____