

LĪGUMS Nr. 7-5/NFI-002/02

Rīgā

2014.gada 19.jūnijā

Ar šo **Kurzemes plānošanas reģions**, Avotu iela 12, Saldū, LV-3801, nodokļu maksātāja reģ. nr. 90002183562, tā administrācijas vadītāja **Kristiāna Godiņa** personā, kurš darbojas saskaņā ar nolikumu (turpmāk tekstā – „Pasūtītājs”), no viena puses, un

Personu apvienība SIA „Sandra Mūriņa konsultācijas” un SIA „Civitta Latvija”, kuru, pamatojoties uz 2014.gada 23.maija personu apvienības vienošanos par piedalīšanos iepirkumā un kopīgu atbildību par līguma izpildi, pārstāv **SIA „Sandra Mūriņa konsultācijas”**, juridiskā adrese: Ausekļa ielā 3-119, Rīga, LV-1010, vienotais reģistrācijas Nr. 40103405194, tās valdes locekļa Sandra Mūriņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, (turpmāk tekstā “Izpildītājs”) no otras puses, turpmāk kopā – „Līdzēji”,

pamatojoties uz iepirkuma saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.²pantu „Pētījuma „Kurzemes plānošanas reģiona specializācijas iespējas” izstrāde” (identifikācijas numurs Nr. KPR 2014/11/NFI-002) rezultātiem (24.10.2012. protokola Nr.4 punkts Nr. 2), Norvēģijas finanšu instrumenta 2009.-2014.gadam finansētā projekta Nr. 4.3-24/NFI/INP-002/002 „Latvijas plānošanas reģionu un vietējo pašvaldību teritoriālās attīstības plānošanas kapacitātes palielināšana un attīstības plānošanas dokumentu izstrādāšana” ietvaros noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā – Līgums).

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt darbus: „**Pētījuma “Kurzemes plānošanas reģiona specializācijas iespējas” izstrāde**” (turpmāk tekstā – Darbi) atbilstoši Līguma 1. pielikumam (Tehniskās specifikācijas) un 2. Pielikumam (Izpildītāja darbu izpildes piedāvājums un Darbu izpildes laika grafiks). Pasūtījums tiek veikts Norvēģijas finanšu instrumenta 2009.-2014.gadam finansētā projekta Nr. 4.3-24/NFI/INP-002/002 „Latvijas plānošanas reģionu un vietējo pašvaldību teritoriālās attīstības plānošanas kapacitātes palielināšana un attīstības plānošanas dokumentu izstrādāšana” ietvaros.
- 1.2. Izpildītājs apņemas Darbus veikt kvalitatīvi, Līgumā noteiktajos termiņos, atbilstoši Pasūtītāja prasībām, pilnā apjomā, piesaistot kvalificētus attiecīgās jomas speciālistus.
- 1.3. Izpildītājs izpilda Darbus pienācīgā kvalitātē un pilnā apjomā ne vēlāk kā līdz **2014.gada 1.septembrim**.
- 1.4. Izpildītājs apliecinā, ka tam ir saprotams, ka Darbi var tikt izmantoti Pasūtītāja vajadzībām kā pamats citu pasūtījumu izdarīšanai, un var tikt publiskots.

2. LĪGUMSUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Par kvalitatīvi izpildītiem Darbiem Pasūtītājs samaksā Izpildītājam **5796,00 EUR** (pieci tūkstoši septiņi simti deviņdesmit seši eiro, 00 eiro centi) apmērā (turpmāk – Līgumsumma).
- 2.2. Līgumsummā ietilpst visi ar Darbu izpildi saistītie Izpildītāja izdevumi, tajā skaitā, izdevumi par materiāliem, darba rīkiem, ierīcēm, transportu, trešo personu pakalpojumiem u.c.
- 2.3. Samaksa par Darbu kvalitatīvu izpildi Līguma 2.1.punktā noteiktajā apmērā tiek veikta šādā kārtībā:
 - 2.3.1. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pirmā darba posma, kas ir Tehniskajā specifikācijā (Pielikums Nr.1) punktos 5.1. un 5.2. nosauktie darbi, izpildes un nodošanas Pasūtītājam darba uzdevumā noteiktajos termiņos, par ko tiek parakstīts atbilstošs Darbu nodošanas – pieņemšanas akts (paraugs šī līguma Pielikumā Nr. 3) un atbilstoši Izpildītāja izrakstītajam rēķinam veic 30% apmaksu no līgumsummas jeb **1738,80 EUR** (viens tūkstotis septiņi simti trīsdesmit astoņi eiro, 80

eiro centi) apmērā, pārskaita minēto summu atbilstoši Izpildītāja, t.i. SIA „Sandra Mūriņa konsultācijas”, izrakstītajam rēķinam uz Izpildītāja norādīto bankas kontu;

2.3.2. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc otrā darba posma, kas ir Tehniskajā specifikācijā punktos 5.3.-5.6. nosauktie darbi, izpildes un nodošanas Pasūtītājam darba uzdevumā noteiktajos termiņos, par ko tiek parakstīts atbilstošs Darbu nodošanas – pieņemšanas akts un atbilstoši Izpildītāja izrakstītajam rēķinam veic 30% apmaksu no līgumsummas jeb **1738,80 EUR** (viens tūkstotis septiņi simti trīsdesmit astoņi eiro, 80 eiro centi) apmērā, pārskaita minēto summu atbilstoši Izpildītāja, t.i. SIA „Sandra Mūriņa konsultācijas”, izrakstītajam rēķinam uz Izpildītāja norādīto bankas kontu;

2.3.3. Pasūtītājs veic gala maksājumu 40 % no līgumsummas jeb **2318,40 EUR** (divi tūkstoši trīs simti astoņpadsmit eiro, 40 eiro centi) apmērā, pārskaitot minēto summu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu atbilstoši Izpildītāja izrakstītajam rēķinam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas starp Pasūtītāju un Izpildītāju par kvalitatīvi un pilnā apjomā izpildītiem Darbiem.

3. DARBU NODOŠANAS - PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

- 3.1. Izpildītāji kvalitatīvi izpildītus Darbus nodod un iesniedz Pasūtītājam ne vēlāk kā **2014.gada 1.septembrī**, pievienojot rakstveidā noformētu un no savas puses parakstītu Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 3.2. Pasūtītājs pēc Darbu saņemšanas un apstiprināšanas, bet ne vēlāk kā 10 darba dienu laikā pēc katra darba posma un galējo darbu izpildes, paraksta Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu, ja netiek konstatēti kādi trūkumi vai neprecizitātes, vai šajā termiņā rakstiski norāda Izpildītājiem uz Pasūtījuma izstrādes nepilnībām un trūkumiem.
- 3.3. Ja Darbu izpildē tiek konstatēti trūkumi vai nepilnības, Pasūtītājs neparaksta Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu, bet norāda termiņu Izpildītājiem trūkumu un nepilnību novēršanai.
- 3.4. Pēc konstatēto trūkumu un nepilnību novēršanas Izpildītājs atkārtoti iesniedz izpildītus Darbus reizē ar Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu. Ja visi trūkumi un nepilnības Darbu izpildē ir novērstas, Pasūtītājs paraksta Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu 5 (piecu) darba dienu laikā no tā saņemšanas.
- 3.5. Ja Pasūtītājs šī līguma 3.2. punktā minētajā termiņā nav parakstījis Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu un nav iesniedzis iebildumus par Izpildītāju iesniegtajiem darbiem, tie uzskatāmi par pieņemtiem no Pasūtītāja puses un Izpildītājam ir tiesības iesniegt Pasūtītājam attiecīgu rēķinu.

4. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

4.1. Pasūtītājam ir pienākums:

- 4.1.1. savu iespēju robežās sniegt Izpildītājam jebkuru Līguma 1.1. punktā minēto darbu izpildei nepieciešamo informāciju, kura ir pieejama Pasūtītājam, kuras izplatīšana nav ierobežota un kuras nodošana Izpildītājam neprasa papildus izdevumus no Pasūtītāja puses. Ierobežoti lietojamu informāciju Pasūtītājs Izpildītājam sniegs tikai tad, ja tā iegūta tādiem nolūkiem, kas atbilst Līguma noteikumiem un kuras nodošana Izpildītājam nav aizliegta.
- 4.1.2. samaksāt Izpildītājam Līgumsummu par Pasūtījuma izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem;
- 4.1.3. ievērot termiņus starpnodevumu un Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanai un iesniegto dokumentu izvērtēšanai,
- 4.1.4. nekavēties ar Darbu pieņemšanu, ja tie izpildīti atbilstoši Līgumā un tā pielikumos norādītajām prasībām un pienācīgā kvalitātē;

4.2. Pasūtītājam ir tiesības:

- 4.2.1. pieprasīt jebkuru informāciju no Izpildītāja par Pasūtījuma izpildi atbilstoši laika grafikam;

- 4.2.2. vienpusēji lauzt Līgumu, ja Izpildītājs neizpilda Pasūtījumu atbilstoši Līguma noteikumiem un tā izpildes laika grafika termiņiem, par to paziņojot Izpildītājiem vismaz 30 dienas iepriekš;
- 4.2.3. sniegt Izpildītājam ieteikumus un norādes par Darbu izpildi un noformējumu;
- 4.2.4. nepieņemt Darbus, ja tie nav izpildīti kvalitatīvi un atbilstoši Līguma pielikumos minētajām prasībām;
- 4.2.5. ieturēt no Izpildītāja izmaksājamām summām aprēķināto līgumsodu par Darbu izpildes kavējumu vai nepienācīgu izpildi, ja par to rakstveidā ir paziņots Izpildītājiem.

5. IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

5.1. Izpildītājam ir pienākums:

- 5.1.1. informēt Pasūtītāju par Pasūtījuma izpildi atbilstoši laika grafikam, iesniegt atskaites par darbu izpildi;
- 5.1.2. nodrošināt šādu speciālistu faktisku dalību līguma izpildē, saskaņā ar piedāvājumu iepirkumā:
 - 5.1.2.1. Pētījuma izstrādes eksperts – Sandris Mūriņš, e-pasts: sandris.murins@gmail.com; tālrunis: 28601211;
- 5.1.3. sagādāt Pasūtījuma izpildei nepieciešamos materiālus, ja to tieši nav uzņēmis Pasūtītājs;
- 5.1.4. reizē ar Darbu nodošanu tam pievienot visus ar Pasūtījuma izpildi saistītos dokumentus;
- 5.1.5. Līguma darbības laikā un arī pēc tam neatklāt trešajām personām vai jebkādā citādā veidā neizmantojot pret Pasūtītāju sniegtā pakalpojuma saturu un informāciju, kas Izpildītājam kļuvusi zināma, pildot Līgumu. Šis noteikums attiecas arī uz informāciju, kuru Izpildītājs ar Pasūtītāja ieteikumu saņem no trešajām personām un/vai par trešajām personām;
- 5.1.6. jebkādu dokumentāciju vai informāciju, kas tiks sagatavota šī Līguma 1.1. punktā minēto Darbu izpildes gaitā, sniegt latviešu un angļu valodās, saskaņā ar Tehniskajām prasībām norādīto (Pielikums Nr. 1), ja Pasūtītājs nenorāda citādi;
- 5.1.7. nodot Pasūtītājam kvalitatīvi, atbilstoši Pasūtītāja prasībām izstrādātus Darbus pilnā apjomā ar visām no tā izrietošām tiesībām, tai skaitā autortiesībām;
- 5.1.8. Darbu izpildē ievērot Pasūtītāja ieteikumus un norādījumus, ja tie nepārsniedz Līgumā un tā pielikumos norādīto Darbu apjomu.

5.2. Izpildītājam ir tiesības:

- 5.2.1. Saņemt samaksu par kvalitatīvi izpildītajiem Darbiem saskaņā ar Līguma noteikumiem;
- 5.2.2. pieprasīt no Pasūtītāja informāciju Darbu izpildei;
- 5.2.3. aprēķināt Līgumā noteiktās soda sankcijas pret Pasūtītāju.

6. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

- 6.1. Ja Izpildītājs savas vainas dēļ nenodod Darbus Līgumā noteiktajos termiņos, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0.1% (viena desmitā daļa procenta) apmērā no Līgumsummas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumsummas.
- 6.2. Gadījumā, ja Izpildītājs savas vainas dēļ vilcinās nodot Pasūtītājam Darbus ilgāk kā 14 (četrpadsmit) darba dienas vai nenovērs izstrādātā Pasūtījuma nepilnības Pasūtītāja noteiktajā termiņā, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji lauzt Līgumu, par to rakstveidā paziņojot Izpildītājam. Šajā gadījumā Izpildītājs maksā līgumsodu 579,00 EUR (pieci simti septiņdesmit deviņi eiro, 00 eiro centi) apmērā, veicot pārskaitījumu uz Pasūtītāja bankas kontu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc paziņojuma par Līguma laušanu saņemšanas no Pasūtītāja, savukārt, Pasūtītājs norēķinās ar Izpildītāju tikai par faktiski padarīto darbu, pamatojoties uz attiecīgu Pasūtītāja un Izpildītāja parakstītu aktu. Ja Izpildītājam, saskaņā ar

Līguma 2.3.1. un 2.3.2. apakšpunktiem, izmaksāto summu apmērs pārsniedz Izpildītāja faktiski veikto darbu vērtību, tad Izpildītājam ir pienākums pārsniegto summas daļu 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīga rēķina saņemšanas atmaksāt Pasūtītājam.

- 6.3. Ja Izpildītājs Darbu izpildē nespēj nodrošināt Līguma 5.1.2. punktā minētās personas faktisko dalību, tas nekavējoties par to rakstveidā paziņo Pasūtītājam. Ja Līdzēji 5 (piecu) darba dienu laikā no paziņojuma saņemšanas nevienojas par citu personu faktisko dalību, kuru kvalifikācija atbilst Nolikumā norādīto speciālistu kvalifikācijai, Pasūtītājs ir tiesīgs rakstveidā paziņot par vienaspusēju līguma laušanu. Šajā gadījumā Izpildītājs maksā līgumsodu 579,00 EUR (pieci simti septiņdesmit deviņi eiro, 00 eiro centi) apmērā, veicot pārskaitījumu uz Pasūtītāja bankas kontu, kā arī nododot Pasūtītājam Pasūtījuma izpildes gaitā izpildītos darbus un saņemtos materiālus vai informāciju.
- 6.4. Pasūtītājs ir tiesīgs vienaspusēji lauzt Līgumu, par to ne mazāk kā 10 dienas iepriekš paziņojot Izpildītājiem, ja atkārtoti netiek pieņemti Tehniskajās specifikācijās (Pielikums Nr. 1) 5.punktā noteiktie Darbi dēļ to neatbilstības uzdotajam. Šādā gadījumā Pasūtītājs norēķinās ar Izpildītāju tikai par faktiski padarīto un uzdevumam atbilstošu darbu, pamatojoties uz attiecīgu Pasūtītāja un Izpildītāja parakstītu aktu. Ja Izpildītājam saskaņā ar Līguma 2.3.1. un 2.3.2. apakšpunktiem, izmaksāto summu apmērs pārsniedz Izpildītāja faktiski veikto darbu vērtību, tad Izpildītājam ir pienākums pārsniegto summas daļu 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīga rēķina saņemšanas atmaksāt Pasūtītājam.
- 6.5. Līguma 6.1.punktā minētā līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no saistību izpildes.
- 6.6. Ja Pasūtītājs savas vainas dēļ neievēro Līgumā noteiktos maksājumu termiņus, tas maksā Izpildītājiem līgumsodu, kas tiek aprēķināts 0.1% (viens desmitā daļa procenta) apmērā no neveiktās maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no līgumsummas.
- 6.7. Gadījumā, ja Izpildītājs vēlas vienaspusēji pirms termiņa lauzt šo Līgumu, tas rakstiski iesniedz Pasūtītājam attiecīgu paziņojumu ne vēlāk kā vienu mēnesi iepriekš. Šajā gadījumā Izpildītājs līdz līguma laušanas dienai samaksā līgumsodu 579,00 EUR (pieci simti septiņdesmit deviņi eiro, 00 eiro centi) apmērā, veicot pārskaitījumu uz Maksātāja bankas kontu, kā arī nododot Pasūtītājam Pasūtījuma izpildes gaitā izpildītos darbus un saņemtos materiālus vai informāciju. Ja Izpildītājam saskaņā ar Līguma 2.3.1. un 2.3.2. apakšpunktiem, izmaksāto summu apmērs pārsniedz Izpildītāja faktiski veikto darbu vērtību, tad Izpildītājam ir pienākums pārsniegto summas daļu 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīga rēķina saņemšanas atmaksāt Pasūtītājam
- 6.8. Pasūtītājs tāpat ir tiesīgs izbeigt Līgumu ar Izpildītājiem pēc savas iniciatīvas, brīdinot par to Izpildītājus rakstiski vismaz 2 (divas) nedēļas iepriekš un veicot savstarpējos norēķinus, šādos gadījumos:
 - 6.8.1. Izpildītājs nokavē Līguma izpildi tā, ka Pasūtītājs nokavējuma dēļ vairs nav ieinteresēts Līguma izpildīšanā;
 - 6.8.2. Izpildītājs patvaļīgi pārgrozījis vai interpretējis Tehniskajā specifikācijā minētās prasības.

7. CITI NOTEIKUMI

- 7.1. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad to parakstījuši visi līdzēji, un ir spēkā līdz līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
- 7.2. Dokumenti, ziņas vai cita korespondence, kas ierakstītā sūtījumā nosūtīta uz Līgumā norādīto Līdzēja adresi, uzskatāma par saņemtu 5 (piecas) darba dienas pēc sūtījuma nodošanas pasta iestādē.
- 7.3. Pasūtītāja kontaktpersona – Kurzemes plānošanas reģiona Plānošanas nodaļas vadītāja Dace Strazdiņa, tālr. 26691192, e-pasts: dace.strazdina@kurzemesregions.lv.
- 7.4. Izpildītāja kontaktpersona SIA „Sandra Mūriņa konsultācijas” valdes loceklis Sandris Mūriņš, tālr.28601211, e-pasts: sandris.murins@gmail.com.
- 7.5. Līdzēji ievēro vispārpieņemtos nepārvaramas varas (Force majeure) noteikumus.
- 7.6. Strīdus par Darbu izpildi Līdzēji risina vienojoties. Ja vienošanās ceļā Līdzējiem neizdodas panākt strīdu risinājumu, tad strīdi tiek risināti tiesā atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

- 7.7. Līdzēji vienojas neizpaust konfidenciāla rakstura informāciju, kas attiecas uz otru Līdzēju un kļuvusi zināma Līguma noslēgšanas, izpildes vai izbeigšanas gaitā.
- 7.8. Jebkādas izmaiņas Līgumā var tikt izdarītas tikai pēc Līdzēju rakstveida vienošanās. Ja Līdzēji nevar vienoties, paliek spēkā iepriekšējie Līguma noteikumi. Līdzēju parakstīta vienošanās par Līguma izmaiņām ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 7.9. Līdzēji apņemas 3 (trīs) darba dienu laikā informēt Līdzējus par izmaiņām tā rekvizītos vai kontaktpersonas datos.
- 7.10. Līgums sastādīts uz 5 (piecām) lapām neskaitot pielikumus ar 3 pielikumiem latviešu valodā, 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisko spēku – viens eksemplārs nodots katram Līdzējam. Līdzēji apliecina, ka personām, kas paraksta Līgumu, ir visas likumiskās un nepieciešamās tiesības, pilnvaras un atļaujas slēgt un parakstīt Līgumu.

8. REKVIZĪTI

PASŪTĪTĀJS:

Kurzemes plānošanas reģions

Avotu iela 12, Saldus, LV-3801

Reģ. Nr.90002183562

Banka: Valsts Kase

Konta Nr.

Kods: TREL LV22

Kurzemes plānošanas reģiona
administrācijas vadītājs
Kristiāns Godiņš

(paraksts)



IZPILDĪTĀJS:

SIA „Sandra Mūriņa konsultācijas”

Ausekļa ielā 3-119, Rīga, LV-1010

Vienotais reģ.nr. 40103405194

Banka: AS Swedbank

Konta Nr.: LV31HABA0551030533313

Bankas kods: HABALV22

Valdes loceklis

Sandris Mūriņš

(paraksts)