

24

PAKALPOJUMA LĪGUMS Nr. _KPR Nr.2.2-11/11/16 / TNS Nr.4342

Rīgā, 2016.gada 12.februāris

✓ **Kurzemes plānošanas reģions**, reģistrācijas Nr. 90002183562, juridiskā adrese: Avotu iela 12, Saldus, LV-3800, tā Administrācijas vadītājas Evitas Dreijeres personā, kura darbojas saskaņā ar nolikumu (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses,

un

Ventpils pilsētas pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000051970, juridiskā adrese: Jūras iela 36, Ventpils, LV-3601, tās domes priekšsēdētāja vietnieka Didža Ošenieka personā, kurš darbojas uz Ventpils pilsētas domes nolikuma pamata (turpmāk – Pašvaldība), no otras puses,

un

SIA "TNS Latvia", reģistrācijas Nr. LV 40003162446, juridiskā adrese: Kronvalda bulvāris 3 - 2, Rīga, LV-1010, tās valdes priekšsēdētājas Ligitas Dukas un valdes locekles Ilvas Pudules personās, kuras darbojas uz statūtu pamata (turpmāk – Izpildītājs), no trešās puses, turpmāk visi kopā saukti - Puses, bet katrs atsevišķi – Puse,

pamatojoties uz atklāta konkursa „ Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas attīstības pakalpojumu attīstības iespējas/ nepieciešamība Ziemeļkurzemē”, iepirkuma ID Nr. KPR 2015/ 7/NFI (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem noslēdz pakalpojuma līgumu (turpmāk – Līgums) ar šādiem noteikumiem:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas kvalitatīvi, pilnā apmērā, atbilstoši Pasūtītāja un Pašvaldības prasībām, atbilstoši prasībām Iepirkumā, kā arī Izpildītāja iesniegto piedāvājumu Iepirkumā izstrādāt tirgus izpēti par ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas attīstības pakalpojumu attīstības iespējām/ nepieciešamību Ziemeļkurzemē saskaņā ar Līguma pielikumā esošo tehnisko specifikāciju (turpmāk – Pakalpojums).
- 1.2. Pakalpojums jāsniedz saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Līguma 1.pielikums), Izpildītāja tehnisko piedāvājumu (Līguma 2.pielikums) un Izpildītāja finanšu piedāvājumu (Līguma 3.pielikums).
- 1.3. Pasūtītājs apņemas apmaksāt Līgumam atbilstoši sniegtu Pakalpojumu saskaņā ar Līgumā norādīto līgumcenu.
- 1.4. Izpildītājs nodod Pakalpojuma rezultātā izstrādāto nodevumu autora atsavināmās tiesības Pasūtītājam. Pasūtītājs iespējami ātri nodos Izpildītāja iesniegtos nodevumus un autora atsavināmās tiesības bez atlīdzības Pašvaldībai, pret ko neiebilst Izpildītājs. Izpildītājam ir tiesības uz nodevumu autorību. Autora atsavināmās tiesības pāriet Pasūtītājam pēc Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un rēķina apmaksas. Izpildītājam nav tiesību ierobežot apmaksāto nodevumu izmantošanu, pavairošanu, nodošanu trešajām personām, pārveidošanu un citas Pasūtītāja darbības ar tiem.

2. PAKALPOJUMA IZPILDES KĀRTĪBA UN TERMIŅI

- 2.1. Pakalpojuma izpildes starptermiņus Izpildītājs saskaņo ar Pašvaldību, tos nosaka, ņemot vērā Tehniskajā specifikācijā norādīto Pakalpojuma sniegšanas maksimālo termiņu.
- 2.2. Izpildītājs pēc Līguma noslēgšanas, Pašvaldības noteiktā termiņā tiek ar Pašvaldības pārstāvjiem kopīgā sanāsmē un apspriež Pakalpojuma izpildi un saskaņo Pakalpojuma izpildes starptermiņus, starpnodevumus un nodevumus. Kopīgās sanāsmes rezultātā Izpildītājs sagatavo Pakalpojuma izpildes laika grafiku, Pakalpojuma izpildē iesaistīto speciālistu un personāla sarakstu (ietverot šo personu pienākumus) un iesniedz to Pasūtītājam un Pašvaldībai apstiprināšanai. Izpildītājam nav tiesības nodot piedāvājumā norādīto speciālistu pienākumu izpildi ar Pasūtītāju un Pašvaldību nesaskaņotiem un mazāk kvalificētiem un nepieredzējušiem speciālistiem.
- 2.3. Izpildītājs iesniedz Pašvaldībai un Pasūtītājam Pakalpojuma starpnodevumus un nodevumus Pašvaldības un Izpildītāja saskaņotos termiņos. Pašvaldība un Pasūtītājs izskata starpnodevumus un nodevumus 14 dienu laikā un sniedz par tiem savus komentārus, ja nepieciešams Pašvaldība un Izpildītājs komentāru sniegšanai un izskatīšanai organizē sanāksmi.
- 2.4. Izpildītājam uzlabojumi starpnodevumos un nodevumos ir jāveic 5 darbdienu laikā, ja Pašvaldība nevienojas ar Izpildītāju par ilgāku termiņu uzlabojumu veikšanai.
- 2.5. Izpildītājam ir jānodrošina, lai sanāsmēs ar Pasūtītāju un Pašvaldību piedalās Izpildītāja piedāvājumā norādītie un saskaņotie speciālisti atbilstoši sanāsmē izskatāmajam starpnodevumam, nodevumam vai apspriežamajam jautājumam. Pasūtītājam un Pašvaldībai ir tiesības nekomunicēt ar nesaskaņotiem Izpildītāja speciālistiem, kā arī nepieņemt šādu speciālistu darbu.
- 2.6. Izpildītājs apņemas bez atsevišķas samaksas veikt Pakalpojuma nodevumos precizējumus 2 mēnešu laikā no pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas, ja tiek konstatētas nepilnības (piemēram, konstatētas gramatiskās kļūdas, teksta iztrūkums, bilžu kvalitātes neatbilstība, u.c.) apstiprinātajā nodevuma gala variantā.
- 2.7. Pasūtītājs un Pašvaldība sniedz saskaņojumus vai iebildumus Tehniskajā specifikācijā paredzētajos gadījumos 3 darba dienu laikā. Ja Pasūtītājs nav atbildējis Izpildītājam uz saskaņojuma lūgumu šajā punktā norādītajā termiņā un Pasūtītājs vai Pašvaldība nav norādījis, ka tam vajadzīgs ilgāks laiks saskaņojuma sniegšanai, Izpildītājs var uzskatīt, ka Pasūtītājs ir saskaņojis tā piedāvājumu.
- 2.8. Pasūtītājam ir tiesības dot saistošus norādījumus attiecībā uz Pakalpojuma izpildi arī pēc saskaņojumu sniegšanas. Izpildītājs var iebilst pret norādījumiem tikai gadījumos, kad to izpilde pārsniegtu tā finanšu piedāvājumā norādīto līgumcenu. Pašvaldība priekšlikumus norādījumiem attiecībā uz Pakalpojuma izpildi izsaka Pasūtītājam.
- 2.9. Pašvaldība savu iespēju robežās nodrošina Izpildītājam Tehniskajā specifikācijā norādīto informāciju, dokumentus un datus.
- 2.10. Izpildītājs ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē, izņemot Līguma 2.11. un 2.13.punktā minētos gadījumus.
- 2.11. Izpildītāja personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkuma procedūrā Izpildītājs ir balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras

dokumentos noteiktajām prasībām, drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot 2.12.punktā paredzētos nosacījumus.

- 2.12. Pasūtītājs nepiekrīt 2.11.punktā minētā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
 - 2.12.1. Izpildītāja piedāvātais personāls vai apakšuzņēmējs neatbilst tām paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz piegādātāja personālu vai apakšuzņēmējiem;
 - 2.12.2. Tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām;
 - 2.12.3. Piedāvātais apakšuzņēmējs atbilst Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem. Pārbaudot apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta noteikumus. Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta ceturtajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņu iesniegts Pasūtītājam.
- 2.13. Izpildītājs drīkst veikt apakšuzņēmēju, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un uz kuriem neattiecas 2.11.punktā minētie noteikumi, nomaiņu, kā arī minētajiem kritērijiem atbilstošu apakšuzņēmēju vēlāku iesaistīšanu līguma izpildē, ja Izpildītājs par to paziņojis Pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē. Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē, ja uz Izpildītāja piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta pirmajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, ko Pasūtītājs pārbauda, ievērojot 2.12.3.punkta noteikumus.
- 2.14. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar 2.11. – 2.13.punktos ietvertajiem noteikumiem.

3. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

3.1. Pakalpojuma līgumcenu veido:

Pakalpojums	Cena bez PVN	Cena ar PVN
Tirgus izpētes izstrāde	10 182,00 EUR	12 320,22 EUR

- 3.2. Pakalpojuma apmaksu veic Pasūtītājs.
- 3.3. Pasūtītājs veic avansa maksājumu 20% apmērā no Pakalpojuma līgumcenas 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas, Uzsākšanas ziņojuma apstiprināšanas no Pasūtītāja un Pašvaldības puses un attiecīga Izpildītāja rēķina iesniegšanas.
- 3.4. Izpildītājam nav tiesību prasīt papildus samaksu par jebkādam citām tā veiktajām izmaksām, kas pārsniedz šajā Līgumā noteikto atlīdzības apmēru.

- 3.5. Līgumcēnai tiks piemērota pievienotās vērtības nodokļa likme, pamatojoties uz spēkā esošo likumu „Par pievienotās vērtības nodokli” un tā izmaiņām, ja tādas stāsies spēkā Līguma darbības laikā.
- 3.6. Līgumcēnu veidojošo darbu maksa paliek nemainīga visā Līguma darbības laikā.
- 3.7. Puses vienojas, ka samaksa par sniegto Pakalpojumu tiek veikta ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Izpildītāja iesniegto nodevumu pārbaudes, Pakalpojuma trīspusēja pieņemšanas–nodošanas akta parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas. Izpildītājs rēķinu izraksta Pasūtītājam. Apmaksa tiek veikta uz rēķinā norādīto kontu.

4. PUŠU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

4.1. Pašvaldības pienākumi:

- 4.1.1. Ievērot šī Līguma noteikumus;
- 4.1.2. Izskatīt Izpildītāja iesniegtos starpnodevumus, nodevumus un saskaņojumiem iesniegtos dokumentus vai piedāvājumus un, nepieciešamības gadījumā, savlaicīgi sniegt attiecīgus komentārus vai saskaņojumus, vai iebildumus;
- 4.1.3. Pieņemt Izpildītāja kvalitatīvi Līguma un Tehnisko specifikāciju prasībām atbilstoši sniegto Pakalpojumu saskaņā ar šajā Līgumā noteikto kārtību;
- 4.1.4. Savu iespēju robežās sniegt Izpildītājam skaidrojumus un Pašvaldībai pieejamo informāciju, kas var būt nepieciešama Pakalpojuma sniegšanai;

4.2. Pašvaldībai ir tiesības:

- 4.2.1. Saņemt kvalitatīvu Pakalpojumu saskaņā ar šī Līguma noteikumiem;
- 4.2.2. Prasīt Izpildītāja piedāvāto speciālistu nomainītu nekvalitatīvu un/vai neapmierinoša Pakalpojuma saņemšanas gadījumā;
- 4.2.3. Veikt kontroli par šī Līguma izpildi, pieaicinot speciālistus un ekspertus.

4.3. Pasūtītāja pienākumi:

- 4.3.1. Ievērot šī Līguma noteikumus;
- 4.3.2. Izskatīt Izpildītāja iesniegtos starpnodevumus, nodevumus un saskaņojumiem iesniegtos dokumentus vai piedāvājumus un, nepieciešamības gadījumā, savlaicīgi sniegt attiecīgus komentārus vai saskaņojumus, vai iebildumus;
- 4.3.3. Pieņemt Izpildītāja kvalitatīvi Līguma un Tehnisko specifikāciju prasībām atbilstoši sniegto Pakalpojumu saskaņā ar šajā Līgumā noteikto kārtību;
- 4.3.4. Savlaicīgi veikt samaksu par saņemto Pakalpojumu saskaņā ar šajā Līgumā noteikto kārtību.

4.4. Pasūtītāja tiesības:

- 4.4.1. Ieturēt no Izpildītāja līgumsodu par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi;
- 4.4.2. Saņemt kvalitatīvu Pakalpojumu saskaņā ar šī Līguma noteikumiem;
- 4.4.3. Prasīt Izpildītāja piedāvāto speciālistu nomainītu nekvalitatīvu un/vai neapmierinoša Pakalpojuma saņemšanas gadījumā;
- 4.4.4. Veikt kontroli par šī Līguma izpildi, pieaicinot speciālistus un ekspertus.

4.5. Izpildītāja pienākumi:

- 4.5.1. Ievērot šī Līguma noteikumus;

- 4.5.2. Veikt Pakalpojumu izpildi kvalitatīvi, kā arī Līgumā paredzētajos termiņos un apjomā.
- 4.6. Izpildītāja tiesības:
- 4.6.1. Saņemt samaksu par sniegto Pakalpojumu saskaņā ar šī Līguma noteikumiem;
 - 4.6.2. Nomainīt apakšuzņēmējus un speciālistus saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību;
 - 4.6.3. Lūgt Pašvaldības papildu paskaidrojumus par sniedzamo Pakalpojumu;
 - 4.6.4. Lūgt Pašvaldībai Pakalpojuma sniegšanas starptermiņu pagarinājumus, ja Pašvaldība nav nodrošinājusi Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo informāciju, kas ir tā rīcībā, vai saskaņojumus;
 - 4.6.5. Pieprasīt Pasūtītāja un Pašvaldības kontaktpersonas nomaiņu, ja tā nepilda šajā Līgumā noteiktos pienākumus.
- 4.7. Ar šo Līgumu Puses apņemas nekavējoties rakstiski informēt citas Puses par jebkādam grūtībām Līguma izpildes procesā, kas varētu aizkavēt savlaicīgu Pakalpojuma sniegšanu un Līguma izpildi.
- 4.8. Ar šo Līgumu Puses apliecina, ka tām ir visas nepieciešamās pilnvaras un tiesības, lai slēgtu šo Līgumu, kā arī tām nav zināmi nekādi tiesiski vai faktiski šķēršļi vai iemesli, kas jebkādā veidā ietekmētu vai aizliegtu uzņemties Līgumā minēto pienākumu izpildi.
- 4.9. Ar šo Līgumu Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Tehniskajām specifikācijām un citiem Līguma noteikumiem un atzina tos par saistošiem un izpildāmiem. Izpildītājs apliecina, ka viņa rīcībā ir pietiekoši darbinieku un nepieciešamo materiālu resursi, kā arī citi līdzekļi, lai savlaicīgi un kvalitatīvi veiktu visus Līgumā un tā pielikumos noteiktos pienākumus.
- 4.10. Katra Puse ir atbildīga par to, ka Līgums nav pienācīgi izpildīts tās vainas dēļ saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un šī Līguma noteikumiem.
- 4.11. Pasūtītāja pārstāvis, kas ir tiesīgs nodrošināt komunikāciju ar Izpildītāju, organizēt saskaņošanu un komentēšanu, kā arī Pakalpojuma kvalitātes kontroli, ir Baiba Kūma, e-pasts: baiba.kuma@kurzemesregions.lv, tālr.29190998.
- 4.12. Pašvaldības pārstāvis, kas ir tiesīgs nodrošināt komunikāciju ar Izpildītāju, organizēt saskaņošanu un komentēšanu, kā arī Pakalpojuma kvalitātes kontroli, ir Gundega Mekša, e-pasts: gundega.meksa@ventspils.lv, tālr.29477008.
- 4.13. Izpildītāja pārstāvis, kas ir tiesīgs nodrošināt komunikāciju ar Pasūtītāju un Pašvaldību un organizēt Pakalpojuma ietvaros sniedzamos darbus, ir projekta vadītāja Ilva Pudule, e-pasts: ilva.pudule@tns.lv, tālr. 67096300.

5. LĪGUMSODS UN PUŠU ATBILDĪBA

- 5.1. Gadījumā, ja Izpildītājs kavē saskaņotos starptermiņus vai neievēro noteikto starpnodevumu un nodevumu saskaņošanas kārtību, Pasūtītājs var piemērot līgumsodu 0,1% (viens desmitā daļa procenta) no Līgumcenas ar PVN par katru nokavējuma dienu vai noteiktās kārtības neievērošanas gadījumu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no līgumcenas (ar PVN), ja minētais nokavējums radies Izpildītāja vai Izpildītāja iesaistīto trešo personu dēļ.
- 5.2. Gadījumā, ja Pasūtītājs nesamaksā Izpildītājam Līguma maksājumu paredzētajos termiņos, un Izpildītājs pieprasa no Pasūtītāja maksāt līgumsodu, Pasūtītājs maksā

līgumsodu Izpildītājam 0,1% (viens desmitā daļa procenta) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu.

- 5.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienuspusēji ieturēt Izpildītāja maksājamo līgumsodu no Pasūtītāja maksājuma Izpildītājam.
- 5.4. Šajā Līgumā noteikto līgumsodu samaksa neatbrīvo Puses no saistību pilnīgas izpildes.
- 5.5. Pasūtītājam pēc Pašvaldības pieprasījuma ir tiesības samazināt Izpildītājam veicamo maksājumu par attiecīgu Pakalpojuma daļu izpildi, ja attiecīgā Pakalpojuma daļa nav veikta pienācīgā kvalitātē vai apjomā. Puses vienojas par samazinājuma apmēru. Ja Puses nevar vienoties par samazinājuma apmēru Pasūtītāja noteiktā termiņā, tam ir tiesības nepieņemt attiecīgo Pakalpojuma daļu un neveikt tās apmaksu.
- 5.6. Līgumsods par saistību nepienācīgu izpildi vai neizpildīšanu īstā laikā (termiņā) var tikt noteikts pieaugošs, taču kopumā ne vairāk par 10 procentiem no pamatparāda vai galvenās saistības apmēra.

6. NEPĀRVARAMĀ VARA

- 6.1. Šī Līguma izpratnē *nepārvarama vara* nozīmē notikumu, kas ir ārpus Puses pamatotas kontroles (tādi kā dabas katastrofas, avārijas, sabiedriskie nemieri, ārkārtas stāvoklis un citi), un kas padara Pusei savu, no šī Līguma izrietošo saistību, izpildi par neiespējamu.
- 6.2. Puses nespēja pildīt kādu no savām saistībām saskaņā ar Līgumu netiks uzskatīta par atkāpšanos no šī Līguma vai saistību nepildīšanu, ja Puses nespēja izriet no nepārvaramas varas notikuma, ja Puse, kuru ietekmējis šāds notikums:
 - 6.2.1. Ir veikusi visus pamatotos piesardzības pasākumus, veltījusi nepieciešamo uzmanību un spērusi pamatotos alternatīvos soļus, lai izpildītu šī Līguma noteikumus;
 - 6.2.2. Ir informējusi citas Puses pēc iespējas ātrāk par šāda notikuma iestāšanos.
- 6.3. Jebkurš periods, kurā Pusei saskaņā ar šo Līgumu ir jāveic kāda darbība vai uzdevums, ir pagarināms par periodu, kas pielīdzināms laikam, kurā Puse nespēja veikt šādu darbību nepārvaramas varas ietekmē.
- 6.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par vienu mēnesi, Pusēm jāvienojas par saistību izpildes atlikšanu, izbeigšanu vai Līguma grozīšanu.

7. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

Līgums stājas spēkā, kad to parakstījuši Pušu pārstāvji un ilgst Pušu saistību pilnīgai izpildei.

8. LĪGUMA GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA

- 8.1. Pasūtītājam ir tiesības vienuspusējā kārtā izbeigt Līgumu, ja Izpildītājs nav uzsācis Pakalpojuma izpildi (nav sazinājies ar Pašvaldību un vienojies par Līguma izpildes uzsākšanas sanāksmes laiku) 10 (desmit dienu laikā) no dienas, kad Puses ir parakstījušas Līgumu, vai atkārtoti kavē noteiktos Pakalpojuma izpildes starptermiņus. Līguma grozījumus var veikt šādos gadījumos:

- 8.1.1. Projekta pieteikuma grozījumu gadījumā, ja grozījumi attiecīgi arī ietekmē Līguma izpildi (piemēram, tiek pagarināts projekta termiņš un līdz ar to pagarināts aktivitāšu īstenošanas termiņš);
- 8.1.2. Pakalpojuma sniegšanas gaitā Puses konstatē, ka Pakalpojuma kvalitatīvai izpildei ir nepieciešami papildu darbi, kas sākotnēji nebija paredzēti Tehniskajā specifikācijā, bet ir nepieciešami, lai nodrošinātu Pakalpojuma atbilstību normatīvajiem aktiem vai tirgū pieņemtajai praksei, un papildu darbu vērtība nepārsniedz 10% no Līgumcenas. Papildu darbi var attiekties uz papildu izpētēm (socioloģiskām, tehniskām, juridiskām), kas nepieciešamas, lai nodrošinātu datu un pieņēmumu ticamību un atbilstību esošajai situācijai, kā arī lai nodrošinātu stratēģisko vai taktisko darbību tiesiskumu, objektivitāti un pamatotību;
- 8.1.3. Publisko iepirkumu likuma 67.¹ pantā noteiktajos gadījumos.
- 8.2. Visi pēc Līguma spēkā stāšanās rakstiski sastādītie Līguma grozījumi vai papildinājumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

9. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

- 9.1. Puses pieliks visas pūles, lai visus strīdus, kas rodas saistībā ar šo Līgumu vai tā interpretāciju, izšķirtu savstarpēju pārrunu un vienošanās ceļā.
- 9.2. Jebkura strīda risināšanai Pušu starpā par jautājumiem, kas izriet no šī Līguma un ko neizdodas atrisināt savstarpēju pārrunu ceļā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc tam, kad citas Puses saņēmušas no Puses pieprasījumu savstarpēju sarunu risinājumam, Pasūtītājs un Izpildītājs ir tiesīgi vērsties tiesā. Strīda risināšana notiks saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Strīdi starp Pasūtītāju un Pašvaldību tiek risināti Valsts pārvaldes iekārtas likumā noteiktajā kārtībā.

10. CITI NOTEIKUMI

- 10.1. Pusēm ir jāinformē citas Puses 1 (vienas) nedēļas laikā par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu un tml.) un Līguma pārstāvju maiņu rakstiski, apstiprinot ar parakstu. Šādā gadījumā atsevišķi Līguma grozījumi netiek gatavoti.
- 10.2. Ar šo Līgumu Puses vienojas, ka šajā Līgumā noteiktās tiesības un pienākumi ir personiski un cieši saistīti ar Pusēm, un to cesija vai cita nodošana vai subordinēšana (ekspertu piesaiste nodevumu kvalitātes jautājumos nav uzskatāma par subordinēšanu) nav pieļaujama bez citu Pušu rakstiskas piekrišanas.
- 10.3. Ja kāds no šī Līguma noteikumiem var izrādīties nelikumīgs vai nesaistošs, tas neietekmēs ar šo Līgumu noteiktās Pušu saistības un tiesības kopumā.
- 10.4. Šis Līgums ir sagatavots, stājas spēkā un tiek izpildīts, kā arī Pušu savstarpējās attiecības tiek regulētas un skaidrotas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 10.5. Ja kāda no Pusēm nav izmantojusi šajā Līgumā paredzētās tiesības vai cita veida tiesiskās aizsardzības līdzekļus, netiks uzskatīts, ka Puse ir atteikusies no šo tiesību vai tiesiskās aizsardzības līdzekļu izmantošanas turpmāk.
- 10.6. Līgums sagatavots un parakstīts 3 (trijos) oriģinālos eksemplāros uz 33 (trīsdesmit trīs) lapām, ieskaitot pielikumus, visi eksemplāri ir ar vienādu juridisko spēku. Viens no

Līguma eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja, trešais – pie Pašvaldības.

10.7. Uz Līguma parakstīšanas brīdi, Līgumam ir 3 (trīs) pielikumi, kas ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas un Pusēm saistoši šī Līguma izpildē:

- 1.pielikums – Tehniskā specifikācija – uz 1 (vienas) lapas,
- 2.pielikums – Izpildītāja tehniskais piedāvājums – uz 23 (divdesmit trīs) lapām;
- 3.pielikums – Izpildītāja finanšu piedāvājums – uz 1 (vienas) lapas.

11. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS:

Kurzemes plānošanas reģions

Reģ. Nr. 90002183562

Juridiskā adrese: Avotu iela 12, Saldus, LV-3801

/Evita Dreijere/



IZPILDĪTĀJS:

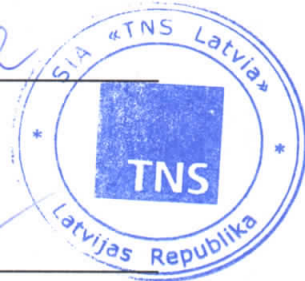
TNS Latvia

Reģ. Nr. LV 40003162446

Juridiskā adrese: Kronvalda bulvāris 3 - 2, Rīga, LV-1010

/Ligita Duka/

/Ilva Pudule/



PAŠVALDĪBA:

Ventspils pilsētas pašvaldība

Reģ. Nr. 90000051970

Juridiskā adrese: Jūras iela 36, Ventspils, LV-3601

/Didzis Ošeniņš /

SASKAŅOTS

Ventspils Sociālās aprūpes nams «Selga»
direktore **Gundega Mekša**

2016. g. 11. martā

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Tirgus izpētes mērķis ir novērtēt potenciālo pieprasījumu pēc privātā pansionāta Ventspils pilsētā.

Pamatojums

Saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 7.punktu viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir veco ļaužu nodrošināšana ar vietām pansionātos. Savukārt Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likums nosaka ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanas kārtību.

Nozares attīstības plānošanas dokumentā „Pamatnostādnes sociālo pakalpojumu attīstībai 2014.- 2020.gadam” (turpmāk – Sociālo pakalpojumu pamatnostādnes) noteikti mērķi un veicamie pasākumi ir virzīti uz to, lai nodrošinātu indivīda vajadzībām atbilstošu, sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu sniegšanu, kas sekmē personas pašaprūpes un neatkarīgas dzīves iespējas, tajā skaitā, arī to personu, kas saņem pakalpojumu sociālās aprūpes centros.

Tirgus izpētes izvirzītās prasības

1. Veikt intervijas ar Latvijas iedzīvotājiem, lai identificētu, aprakstītu un izanalizētu pieprasījumu pēc privātā pansionāta Ventspils pilsētā. Interviju laikā tiks aptverti šādi jautājumu bloki:
 - 1.1. Pansionātu izvēles kritēriji, piemēram, atrašanās vieta, optimālais vietu skaits, sadzīves apstākļi, u.c. kritēriji;
 - 1.2. Vēlamie pamatpakalpojumi un papildpakalpojumi;
 - 1.3. Iespējamā samaksa mēnesī (par pamata un papildus pakalpojumiem);
 - 1.4. Iespējamais pārceļšanās laiks;
 - 1.5. Citi ar Pasūtītāju saskaņotie jautājumi.
2. Plānotais jautājumu skaits: ~50, t.sk. 2-3 atvērtie jautājumi un 20-30 daļēji slēgtie jautājumi.
3. Izlases lielums: vismaz 1000 (viens tūkstotis) intervijas.
4. Aptaujas metode: datorizētās telefonintervijas.
5. Darbu izpildes termiņš: 8 nedēļas no līguma noslēgšanas brīža.
6. Pētījuma veicēja nodrošināmais gala rezultāts:
 - 6.1. Rezultātu analītiska atskaite latviešu valodā ar secinājumiem un stratēģiskiem un taktiskiem ieteikumiem privātā pansionāta izveidei Ventspils pilsētā;
 - 6.2. Galveno rādītāju rezultātu grafisks attēlojums;
 - 6.3. Datu tabulas, kas satur detalizētu atspoguļojumu sadalījumā pēc saskaņotiem griezumiem;
 - 6.4. Tehniskā informācija par pētījuma darba norisi;
 - 6.5. Interviju rezultātu prezentācija klātienē Ventspils pilsētā.
 - 6.6. Ilgstošās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju attīstības iespēju izvērtējums Ventspilī.

TNS

SIA „TNS LATVIA”

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Kurzemes plānošanas reģiona un
Ventspils pilsētas pašvaldības rīkotajam
atklātajam konkursam

„ILGSTOŠAS SOCIĀLĀS APRŪPES UN SOCIĀLĀS REHABILITĀCIJAS ATTĪSTĪBAS PAKALPOJUMU ATTĪSTĪBAS IESPĒJAS / NEPIECIEŠAMĪBA ZIEMEĻKURZEMĒ”

Iepirkuma identifikācijas numurs: KPR 2015/7/NFI

TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA SATURS

Ievads

Pētījuma mērķis un uzdevumi	23
-----------------------------	----

Tirgus izpētes izstrādes organizatoriskais un tehniskais apraksts:

Pētījuma izstrādes gaita pa posmiem	24
Pētījuma izstrādes darba grupa	27
Pētījuma izstrādes darba grupas pienākumi un atbildības katrā no posmiem	29
Speciālistu savstarpējā hierarhija un mijiedarbība	30
Sadarbības veidi ar Ventspils pilsētas pašvaldību un Kurzemes plānošanas reģionu	31
Pētījuma izstrādes laika plāns	32

Tirgus izpētes izstrādes metodoloģija:

Mērķa grupas profils	33
Izlases sadalījums	33
Aptaujas jautājumu sastādīšanas metodika	35
Aptaujas organizēšanas apraksts	35
Aptaujas rezultātu atspoguļošanas veids	38

Kvalitātes vadības sistēmas apraksts tirgus izpētes izstrādes laikā:

TNS Latvia pieredze un kvalitātes standarti	39
Tirgus izpētes izstrādes kvalitātes kontrole CATI interviju veikšanas gadījumā	40
Tirgus izpētes izstrādes risku izvērtējums	41

IEVADS

PĒTĪJUMA MĒRĶI:

- novērtēt potenciālo pieprasījumu pēc privātā pensionāta Ventspils pilsētā;
- izstrādāt stratēģiskos un taktiskos ieteikumus privātā pensionāta izveidei Ventspils pilsētā.

PĒTĪJUMA UZDEVUMI:

- noskaidrot pensionātu izvēles kritērijus, piemēram, atrašanās vietu, optimālo vietu skaitu, sadzīves apstākļus un citus kritērijus;
- noskaidrot vēlamo sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pamatpakalpojumu un papildpakalpojumu piedāvājumu;
- noskaidrot un izvērtēt iespējamo cenu līmeni par sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pamatpakalpojumu un papildpakalpojumu piedāvājumu;
- novērtēt potenciālo sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu saņēmēju interesi un gatavību pārcelties uz privāto pensionātu;
- novērtēt iespējamos riskus, saistībā ar potenciālo pieprasījumu pēc privātā pensionāta Ventspils pilsētā.

Atbilstoši pētījuma mērķiem un uzdevumiem tiks veikta:

- Latvijas iedzīvotāju aptauja.

Saskaņā ar ESOMAR Starptautiskā tirgus un sociālo pētījumu veikšanas kodeksa noteikumiem pētījuma piedāvājuma sniegtā informācija vai kāda tās daļa nevar tikt nodota kādai trešajai pusei vai izmantota jebkādā citā veidā, kas var skart pētījuma pasūtītāja vai piedāvājuma iesniedzēja intereses.

TIRGUS IZPĒTES IZSTRĀDES ORGANIZATORISKAIS UN TEHNISKAIS APRAKSTS

PĒTĪJUMA IZSTRĀDES GAITA PA POSMIEM

Pētījuma izstrādes posmi:	Pētījuma izstrādes saturs katrā posmā:	Pētījuma izstrādes nodevums katrā posmā:	Pētījuma izstrādei nepieciešamā informācija no Pasūtītāja:
1. Sagatavošanās pētījuma izstrādei	<p>Šajā posmā notiek pētījuma laika grafika un pētījuma izpildē iesaistīto speciālistu un personāla saraksta izstrāde un saskaņošana. Laika grafikā tiek norādīti konkrēti starpnodevumu un nodevumu izpildes termiņi, kā arī saskaņots un apstiprināts pētījuma izpildē iesaistīto speciālistu un personāla saraksts. Laika grafika saskaņošanai tiek organizēta speciāla sapulce ar Pasūtītāju.</p> <p>Tiek sagatavota un saskaņota pētījuma veikšanai nepieciešamā dokumentācija, kā arī veikta resursu un darbu izpildes plānošana un sagatavošana</p>	Nodevums: pētījuma izpildes laika grafiks un pētījuma izpildē iesaistīto speciālistu un personāla saraksts (ietverot šo personu pienākumus)	Informācija par nepieciešamajiem starpnodevumiem pētījuma izstrādes gaitā
2. Izpētes metodoloģijas un instrumentārija izstrāde	Šajā posmā tiek izstrādāta izpētes mērķiem un uzdevumiem atbilstošākā metodoloģija un instrumentārijs (iedzīvotāju aptaujas anketa), kā arī mērķa grupas izlases veidošanas metodika	Nodevums: izstrādāta aptaujas anketa un aptaujātās mērķa grupas profila un izlases nosacījumi	Nepieciešama informācija par iedzīvotāju aptaujas anketā iekļaujamajiem izpētes jautājumiem un aptaujājamās mērķa grupas profilu

Atkāpā ar ESCOMAR Starptautiskā tirgus un sociālo pētījumu veikšanas kodeksa noteikumiem pētījuma piedāvājumā iekļautā informācija vai kāda tās daļa nevar tikt nodota kādai trešajai pusei vai izmantota jebkādā citā veidā, kas var skart pētījuma pasūtītāja vai piedāvājuma iesniedzēja intereses.

3. Latvijas iedzīvotāju aptauja	Latvijas iedzīvotāju aptaujas izstrāde: <ul style="list-style-type: none"> • Izlases veidošana • Anketas tulkošana un programmēšana • Intervētāju instrukciju izstrāde un intervētāju apmācība-instruktāža • Testa telefoninterviju veikšana • Telefoninterviju veikšana jeb t.s. lauka darbs • Tehniskās informācijas sagatavošana par lauka darba norisi 	Nodevums: tehniskā informācija par lauka darba gaitu un nepieciešamības gadījumā pēc vienošanās ar Pasūtītāju var tikt iesniegti starprezultāti Excel tabulu veidā	Pēc starprezultātu pieprasījuma var būt nepieciešama informācija par iesniedzamo starprezultātu saturu
4. Datu apstrāde, rezultātu analīze un stratēģisko ieteikumu izstrāde	Šajā posmā tiek: <ul style="list-style-type: none"> • Sagatavots datu fails SPSS formātā, tai skaitā rezultātu pirmsapstrāde, izmantojot speciālu svēršanas metodiku • Datu statistiskā apstrāde un analīze, t.sk. Excel tabulu un grafiku veidošana • Datu analīze un atskaites veidošana MS Power Point prezentācijas formātā • Secinājumu un stratēģisko ieteikumu izstrāde 	Nodevums: nepieciešamības gadījumā pēc vienošanās ar Pasūtītāju var tikt iesniegti starprezultāti Excel tabulu veidā un/vai MS Power Point prezentācijas formātā, kas ietver galveno rādītāju grafisku attēlojumu	Nepieciešama informācija, kādi papildus datu sadalījumu griezumī nepieciešami un kādu informāciju nepieciešams analizēt padziļināti

Šis ir ESONAR Starptautiskā tirgus un sociālo pētījumu veikšanas kodeksa noteikumiem pētījuma piedāvājumā sniegtā informācija vai kāda tās daļa nevar tikt nodota kādai trešajai pusei vai izrādīta jebkādā citā veidā, kas var skart ESONAR vai piedāvājuma izsniedzēja intereses.

<p>5. Rezultātu iesniegšana un prezentēšana Pasūtītājam</p>	<p>Šajā posmā Pasūtītājam tiek iesniegti visi izpētes rezultāti un prezentēti galvenie rezultāti speciāli šim nolūkam organizētā prezentācijā Ventspils pilsētā</p>	<p>Nodevums:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) datu tabulas Excel formātā, kas satur detalizētu atspoguļojumu sadalījumā pēc saskaņotiem griezumiem 2) tehniskā informācija par pētījuma darba norisi 3) rezultātu analītiska atskaite latviešu valodā MS Power Point formātā ar galveno rādītāju rezultātu grafisku attēlojumu, secinājumiem un stratēģiskiem un taktiskiem ieteikumiem privātā pansionāta izveidei Ventspils pilsētā (ilgstošās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju attīstības iespēju Ventspilī izvērtējums) 4) rezultātu prezentēšana klātienē Ventspils pilsētā 	<p>Nepieciešams vienoties par prezentācijas saturu un laiku</p>
---	---	---	---

PĒTĪJUMA IZSTRĀDES DARBA GRUPA

Pētījuma darba grupas vadītāja:

- Vārds, uzvārds: **Iva Pudule** (Piedāvājumā pievienots CV un izglītību apliecinošu dokumentu kopijas)
- Amats: TNS Latvia Valdes locekle un Lielo klientu direktore, Pētījuma darba grupas vadītāja
- Augstākā iegūtā izglītība: maģistra grāds socioloģijā un maģistra grāds vadībizinātnē
- Profesionālā pieredze: vairāk nekā 15 gadu profesionālā pieredze dažādu sabiedriskās domas un tirgus izpēti projektu pētījumu veikšanā/ projektu vadībā (t.sk. pēdējo 14 gadu laikā TNS Latvia ietvaros), pētījuma metodoloģiju izstrādāšanā, rezultātu analīzē, rekomendāciju ar stratēģiskiem un taktiskiem ieteikumiem sagatavošanā un prezentēšanā pētījumu pasūtītājiem
- Valodu prasmes: latviešu – dzimtā, angļu – teicami, krievu – teicami

Pētījuma darba grupa:

- Vārds, uzvārds: **Intars Āboms** (Piedāvājumā pievienots CV, izglītību apliecinoša dokumenta kopija)
- Amats: TNS Latvia Vecākais klientu vadītājs, Pētījuma darba grupas pētnieks
- Augstākā iegūtā izglītība: maģistra grāds politikas zinātnē
- Profesionālā pieredze: vairāk nekā 13 gadu profesionālā pieredze TNS Latvia dažādu sabiedriskās domas un tirgus izpēti projektu pētījumu veikšanā/ projektu vadībā, pētījuma metodoloģiju izstrādāšanā, rezultātu analīzē, rekomendāciju ar stratēģiskiem un taktiskiem ieteikumiem sagatavošanā un prezentēšanā pētījumu pasūtītājiem
- Valodu prasmes: latviešu – dzimtā, angļu – teicami, krievu – teicami
- Vārds, uzvārds: **Santa Tolka**
- Amats: Ražošanas un attīstības direktore
- Augstākā iegūtā izglītība: maģistra grāds biznesa vadībā
- Profesionālā pieredze: 7 gadu pieredze Ražošanas un attīstības direktores amatā, pirms tam 4 gadu pieredze kā mārketinga vadītājai TNS Latvia
- Valodu prasmes: latviešu – dzimtā, angļu – teicami, krievu – teicami
- Vārds, uzvārds: **Baiba Madžule**
- Amats: Intervētāju apmācību un kvalitātes kontroles speciāliste
- Augstākā iegūtā izglītība: bakalaura grāds pedagoģijā
- Profesionālā pieredze: vairāk nekā 3 gadu profesionālā pieredze Intervētāju apmācībā un interviju kvalitātes kontrolē TNS Latvia
- Valodu prasmes: latviešu – dzimtā, angļu – labi, krievu – teicami

Saskaņā ar ESOMAR Starptautiskā tirgus un sociālo pētījumu veikšanas kodeksa noteikumiem pētījuma piedāvājumā sniegtā informācija vai kāda tās daļa nevar tikt nodota kādai trešajai pusei vai izmantota jebkādā citā veidā, kas var skart pētījuma pasūtītāja vai piedāvājuma iesniedzēja intereses.

- Vārds, uzvārds: **Ilze Gulbiņa**
- Amats: Telefoninterviju (CATI) koordinatore
- Augstākā iegūtā izglītība: maģistra grāds socioloģijā
- Profesionālā pieredze: vairāk nekā 5 gadu profesionālā pieredze lauka darba nodajā TNS Latvia (t.sk. CATI centrālē)
- Valodu prasmes: latviešu – dzimtā, angļu – teicami, krievu – teicami

- Vārds, uzvārds: **Aleksandra Galahina**
- Amats: Statistiskās analīzes speciāliste, analītiķu vadītāja
- Augstākā iegūtā izglītība: dabaszinātņu maģistra grāds matemātikā
- Profesionālā pieredze: vairāk nekā 5 gadu profesionālā pieredze datu apstrādē un statistiskā analīzē TNS Latvia
- Valodu prasmes: krievu – dzimtā, latviešu – izcili, angļu – teicami

- Vārds, uzvārds: **Jānis Reinsons**
- Amats: Statistiskās analīzes speciālists
- Augstākā iegūtā izglītība: dabaszinātņu maģistra grāds matemātikā
- Profesionālā pieredze: 4 gadu profesionālā pieredze datu apstrādes jomā TNS Latvia un 14 gadu profesionālā pieredze datu apstrādes jomā kopumā
- Valodu prasmes: latviešu – dzimtā, angļu – teicami, krievu - teicami

- Vārds, uzvārds: **Gundars Sporāns**
- Amats: Datu apstrādes speciālists
- Augstākā iegūtā izglītība: bakalaura grāds finansēs
- Profesionālā pieredze: vairāk nekā 23 gadu profesionālā pieredze datu apstrādes jomā TNS Latvia
- Valodu prasmes: latviešu – dzimtā, angļu – labi, krievu - teicami

Pētījuma darba grupas papildu personāls:

- Kvalificēts tulks aptaujas anketas tulkošanai uz krievu valodu;
- Kvalificēts programmētājs aptaujas anketas programmēšanai digitālā formātā telefoninterviju veikšanai;
- 30 kvalificēti telefonintervētāji interviju veikšanai.

PĒTĪJUMA IZSTRĀDES DARBA GRUPAS PIENĀKUMI UN ATBILDĪBAS KATRĀ NO POSMIEM

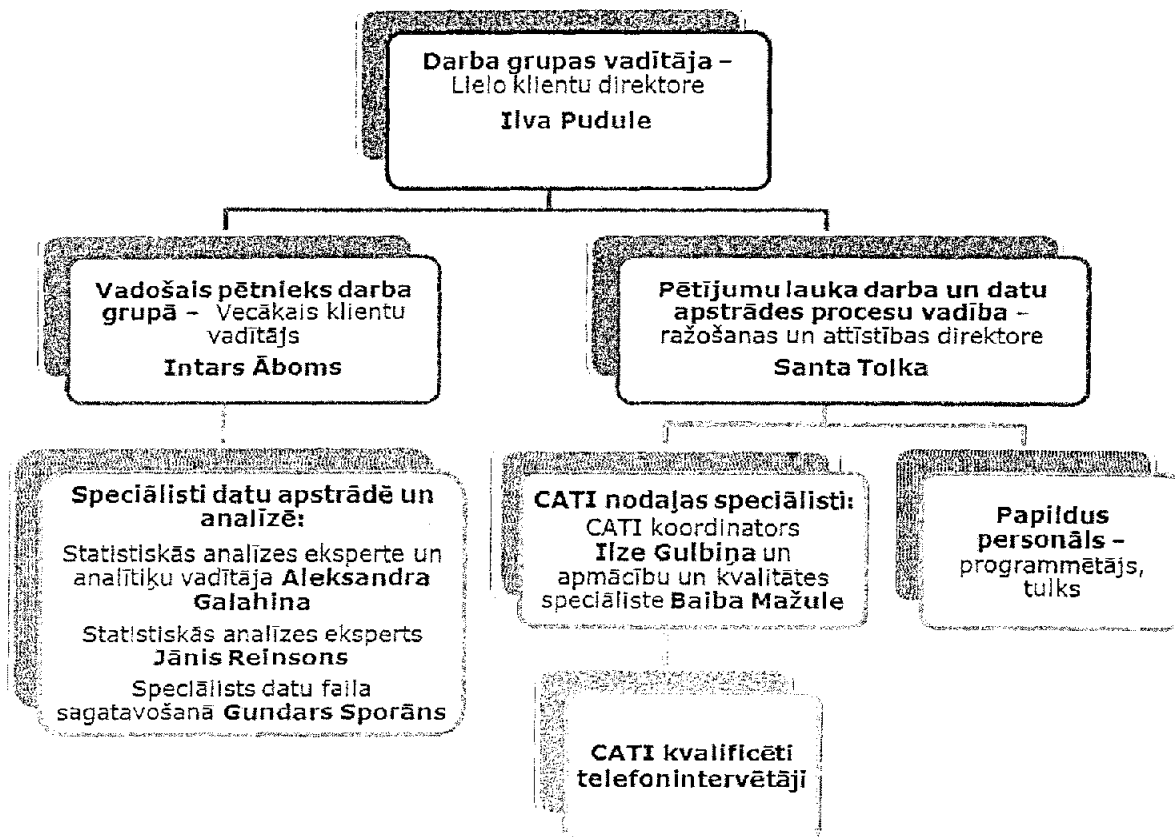
Pētījuma izstrādes posms:	Iesaistītais personāls katrā pētījuma posmā:
1. Sagatavošanās pētījuma izstrādei (resursu un darba izpildes termiņu plānošana un saskaņošana)	<p>Pētījuma darba grupas vadītāja Ilva Pudule Vadošais pētnieks darba grupā Intars Āboms Ražošanas un attīstības direktore Santa Tolka Atbildība: izpētei nepieciešamo resursu plānošana un laika grafika sastādīšana un iesniegšana Pasūtītājam. Vismaz divu darba grupas pārstāvju piedalīšanās sapulcē ar Pasūtītāju par laika grafika sastādīšanu.</p>
2. Izpētes metodoloģijas un instrumentārija izstrāde	<p>Pētījuma darba grupas vadītāja Ilva Pudule Vadošais pētnieks darba grupā Intars Āboms Atbildība: izpētei nepieciešamās metodoloģijas un aptaujas anketas izstrāde un saskaņošana ar Pasūtītāju.</p>
3. Latvijas iedzīvotāju aptauja	<p>Latvijas iedzīvotāju aptaujas izstrāde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Izlases veidošanu nodrošina Statistiskās analīzes speciālists Jānis Reinsons • Anketas tulkošanu un programmēšanu nodrošina Ražošanas un attīstības direktore Santa Tolka, piesaistot kvalificētu tulku un programmētāju • Saprogrammētās anketas testēšanu nodrošina programmētājs sadarbībā ar vadošo pētnieku Intaru Ābomu un telefoninterviju (CATI) koordinatori Ilze Gulbiņa • Intervētāju instrukciju izstrādi un intervētāju apmācību nodrošina Intervētāju apmācību un kvalitātes kontroles speciāliste Baiba Madžule • Intervētāju instruktāžu par pētījuma mērķi, uzdevumiem un galvenajiem izpētes jautājumiem veic vadošais pētnieks Intars Āboms • Testa telefoninterviju veikšanu un atgriezenisko saiti no tām vadošajam pētniekam Intaram Ābomam nodrošina telefoninterviju (CATI) koordinatore Ilze Gulbiņa • Telefoninterviju veikšanu nodrošina telefoninterviju (CATI) koordinatore Ilze Gulbiņa • Tehniskās informācijas sagatavošanu par lauka darba norisi nodrošina telefoninterviju (CATI) koordinatore Ilze Gulbiņa • Kvalitātes vadību nodrošina Ražošanas un attīstības direktore Santa Tolka sadarbībā ar telefoninterviju (CATI) koordinatori Ilze Gulbiņa
4. Datu apstrāde, rezultātu analīze un stratēģisko ieteikumu izstrāde	<ul style="list-style-type: none"> • Datu faila SPSS formātā sagatavošanu, tai skaitā rezultātu pirmsapstrādi, izmantojot speciālu svēršanas metodiku, nodrošina Datu apstrādes speciālists Gundars Sporāns • Datu statistisko apstrādi un analīzi, t.sk. Excel tabulu un grafiku veidošanu nodrošina Statistiskās analīzes speciālisti Aleksandra Galahina un Jānis Reinsons • Datu analīzi un atskaites veidošanu MS Power Point prezentācijas formātā nodrošina Vadošais pētnieks darba grupā Intars Āboms • Secinājumu un stratēģisko ieteikumu izstrādi nodrošina Pētījuma darba grupas vadītāja Ilva Pudule sadarbībā ar vadošo pētnieku Intaru Ābomu

Saskaņā ar ESOMAR Starptautiskā tirgus un sociālo pētījumu veikšanas kodeksa noteikumiem pētījuma piedāvājumā sniegtā informācija vai tāda tās daļa nevar tikt nodota kādai trešajai pusei vai izmantota jebkādā citā veidā, kas var skaidri pētījuma pasūtītāja vai piedāvājuma izsniedzāja intereses.

5. Rezultātu
iesniegšana un
prezentēšana
Pasūtītājam

Pētījuma darba grupas vadītāja Ilva Pudule
Vadošais pētnieks darba grupā Intars Āboms

SPECIĀLISTU SAVSTARPĒJĀ HIERARHIJA UN MIJIEDARBĪBA



Saskaņā ar ESOMAR Starptautiskā tirgus un sociālo pētījumu veikšanas kodeksa noteikumiem pētījuma piedāvājumā sniegtā informācija vai kāda tās daļa nevar tikt nodota kādai trešajai pusei vai izmantota jebkāda citā veidā, kas var skart pētījuma pasūtītāja vai piedāvājuma iesniedzēja intereses.

SADARBĪBAS VEIDI AR VENTSPILS PILSĒTAS PAŠVALDĪBU UN KURZEMES PLĀNOŠANAS REĢIONU

Pētījuma izstrādes laikā ar Pasūtītāju Ventspils pilsētas pašvaldību un Kurzemes plānošanas reģionu tiks īstenoti šādi sadarbības veidi:

- Tikšanās ar Pasūtītāju klātienē;
- Informācijas apmaiņa pa e-pastu vai sazinoties pa telefonu Izpildītāja un Pasūtītāja atbildīgajām personām;
- Informācijas nosūtīšana pa e-pastu (starpnodevumi, nodevumi);
- Pētījuma dokumentācijas (līgumi, rēķini, pieņemšanas-nodošanas akti) nosūtīšana pa pastu vai ar kurjerpastu.

Plānotie sadarbības modeļi pētījuma izstrādes laikā:

<p>1. Tikšanās ar Pasūtītāju pētījuma sagatavošanās posmā uzreiz pēc Līguma noslēgšanas</p>	<p>Mērķis: vienošanās par pētījuma izstrādes laika grafika sastādīšanu, izpildes starptermiņiem, starpnodevumiem un nodevumiem, kā arī turpmāko sadarbību pētījuma izstrādes laikā.</p>
<p>2. Regulāra saziņa pa e-pastu un/ vai telefonu par aktuālajiem jautājumiem, saistībā ar pētījuma izstrādi un rezultātu iesniegšanu:</p>	<p>Mērķis: Izpildītājs informē Pasūtītāju par izpētes gaitu un aktualitātēm, kā arī iesniedz nepieciešamos starpnodevumus un nodevumus.</p>
<p>2.1. metodoloģijas saskaņošana izpētes metodoloģijas un instrumentārija izstrādes posmā</p>	<p>Mērķis: pētāmās mērķa grupas un anketas saskaņošana.</p>
<p>2.2. aktuālās informācijas nodošana iedzīvotāju aptaujas laikā</p>	<p>Mērķis: Pasūtītāja informēšana par telefoninterviju veikšanas gaitu (veikto interviju skaits u.tml.) un starpnodevumu iesniegšana. Pēc starpnodevumu izskatīšanas Pasūtītājs sniedz par tiem savus komentārus, bet Izpildītājs nepieciešamības gadījumā veic uzlabojumus un atkārtoti iesniedz starpnodevumus ar uzlabojumiem.</p>
<p>2.3. apmaiņa ar informāciju datu apstrādes un rezultātu analīzes posma laikā</p>	<p>Mērķis: vienošanās par nepieciešamo datu griezumam sagatavošanu, kā arī atskaites un rezultātu prezentācijas satura precizēšana.</p>
<p>2.4. rezultātu iesniegšanas posmā</p>	<p>Mērķis: nodevumu nosūtīšana un vienošanās par rezultātu prezentāciju.</p>
<p>2.5. pēc rezultātu iesniegšanas un prezentācijas (ja nepieciešams)</p>	<p>Mērķis: precizējumu veikšana nodevumos un atkārtota iesniegšana</p>
<p>3. Tikšanās iedzīvotāju aptaujas posmā (ja nepieciešams)</p>	<p>Mērķis: komentāru sniegšanai un izskatīšanai par starpnodevumiem.</p>
<p>4. Tikšanās ar Pasūtītāju prezentēšanas posmā</p>	<p>Mērķis: pētījuma rezultātu prezentēšana.</p>

Saskaņā ar ESOMAR Starptautiskā orgānu un sociālo pētījumu veikšanas kodeksa noteikumiem pētījuma piedāvājumā sniegtā informācija vai kāda tās daļa nevar tikt nodota kādai trešajai pusei vai izmantota jebkādā citā veidā, kas var skart pētījuma pasūtītāja vai piedāvājuma iesniedzēja intereses.

PĒTĪJUMA IZSTRĀDES LAIKA PLĀNS

N.p. k.	Izpētes posms/ aktivitāte	Nedēļas							
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	Sagatavošanās pētījuma izstrādei								
2.	Izpētes metodoloģija un instrumentārija izstrāde								
3.	Latvijas iedzīvotāju aptauja								
	Izsoles veidošana								
	Anketas tulkošana, programmēšana un testēšana								
	Intervētāju instrukciju izstrāde un intervētāju instruktāža								
	Testa telefoninterviju veikšana								
	Telefoninterviju veikšana								
	Tehniskās informācijas sagatavošana								
4.	Datu apstrāde, rezultātu analīze un stratēģisko ieteikumu izstrāde								
	Datu faila sagatavošana								
	Datu statistiskā apstrāde, Excel tabulu un grafiku veidošana								
	Datu analīze un atskaites veidošana								
	Secinājumu un stratēģisko ieteikumu izstrāde								
5.	Rezultātu iesniegšana un prezentēšana Pasūtītājam								

Saskaņā ar ESOMAR Starptautiskā tirgus un sociālo pētījumu veikšanas kodeksa noteikumiem pētījuma piedāvājumā sniegtā informācija vai tās daļa nevar tikt nodota kādai trešajai pusei vai izmantota jebkādā citā veidā, kas var skart pētījuma pasūtītāja vai piedāvājuma iesniedzēja intereses.

TIRGUS IZPĒTES IZSTRĀDES METODOLOĢIJA

MĒRĶA GRUPAS PROFILS

Latvijas iedzīvotāji vecumā no 30 gadiem (augšējā vecuma robeža netiek noteikta).

Vecuma grupa no 30 gadiem tiek noteikta tāpēc, ka šajā vecumā iedzīvotāji ir sasnieguši noteiktu brieduma pakāpi, kad gan finansiāli, gan morāli ir gatavi atbalstīt savus tuviniekus, kuriem var būt nepieciešami sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumi.

Mērķa grupā tiks izdalītas divas apakšgrupas:

- 1) Iedzīvotāji 30-60 gadu vecumā, kuri varētu rūpēties par tiem saviem tuviniekiem, kuriem var būt nepieciešami sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumi;
- 2) Iedzīvotāji vecāki par 60 gadiem jeb pirmspensijas un pensijas vecuma cilvēki, kuriem pašiem var būt nepieciešami sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumi.

Vienojoties ar Pasūtītāju, vecuma robežas mērķa apakšgrupām var tikt precizētas atbilstoši projekta par reģionālās politikas aktivitāšu īstenošanu Ziemeļkurzemē vajadzībām.

IZLASES SADALĪJUMS

Saskaņā ar LR Centrālās statistikas pārvaldes (CSP) datiem, 2015.gada sākumā Latvijā dzīvoja ~1,3 miljoni iedzīvotāju vecumā no 30 gadiem un vecāki, to skaitā ~800 tūkstoši iedzīvotāju 30-60 gadu vecumā un ~500 tūkstoši iedzīvotāju vecāki par 60 gadiem.

CSP dati rāda, ka 13% no visiem Latvijas iedzīvotājiem (visās vecuma grupās kopumā) dzīvo Kurzemes reģionā (to skaitā 2% dzīvo Ventspilī vai Ventspils novadā), kas būtu primārā mērķa auditorija sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanai Ziemeļkurzemes reģionā – kā pakalpojumu saņēmēji vai pakalpojumu finansētāji saviem tuviniekiem.

Balstoties uz šo informāciju un statistikas aprēķiniem optimālās izlases noteikšanai, TNS piedāvā veidot šādu izlases sadalījumu:

- Veidot reprezentatīvu vairāku pakāpju stratificētu izlasi, kas atbilst Latvijas iedzīvotāju ģenerālajam kopumam vecumā no 30 gadiem (~1,3 miljoniem iedzīvotāju) sadalījumā pēc to vecuma grupām, dzimuma, tautības, reģiona un apdzīvotās vietas tipa; pēc šādas izlases veidošanas principa tiks aptaujāti 1.000 iedzīvotāji visā Latvijā vecumā no 30

Saskaņā ar ESOMAR Starptautiskā tirgus un sociālo pētījumu veikšanas kodeksa noteikumiem pētījuma piedāvājumā sniegtā informācija vai koda šīs daļa nevar tikt nodota kādai trešajai personai vai izmantota jebkādā citā veidā, kas var skart pētījuma pasūtītāja vai piedāvājuma iesniedzēja intereses.

gadiem, to skaitā ~600 iedzīvotāju 30-60 gadu vecumā un ~400 iedzīvotāji vecāki par 60 gadiem;

- Lai sasniegtu detalizētai analīzei nepieciešamo minimālo skaitu respondentu primārajā mērķauditorijā pēc tās reģionālā griezuma, piedāvājam veidot divas papildus izlases ar šādām pazīmēm:

- 1) Papildus aptaujāti 200 Ventspils pilsētas un novada iedzīvotāji vecumā no 30 gadiem, to skaitā ~120 iedzīvotāju 30-60 gadu vecumā un ~80 iedzīvotāji vecāki par 60 gadiem;
- 2) Papildus aptaujāti 100 Kurzemes reģiona (izņemot Ventspils pilsētas un novada) iedzīvotāji vecumā no 30 gadiem, to skaitā ~60 iedzīvotāju 30-60 gadu vecumā un ~40 iedzīvotāji vecāki par 60 gadiem.

Kopējais sasniegtās derīgās izlases lielums būs 1.300 respondenti – Latvijas iedzīvotāji vecumā no 30 gadiem ar šādu iespējamo sadalījumu pēc vecuma un reģiona pazīmēm:

	Pamata izlase	Papildus izlase Ventspils pilsētai un novadam	Papildus izlase Kurzemes reģionam (bez Ventspils pilsētas un novada)	KOPĀ
30-60 gadi	600	120 (plus ~12 pamata izlasē aptaujātie šīs mērķa grupas pārstāvji)	60 (plus ~80 pamata izlasē aptaujātie šīs mērķa grupas pārstāvji)	780
Vecāki par 60 gadiem	400	80 (plus ~8 pamata izlasē aptaujātie šīs mērķa grupas pārstāvji)	40 (plus ~50 pamata izlasē aptaujātie šīs mērķa grupas pārstāvji)	520
KOPĀ	1.000	200 (plus ~20 pamata izlasē aptaujātie šīs mērķa grupas pārstāvji)	100 (plus ~130 pamata izlasē aptaujātie šīs mērķa grupas pārstāvji)	1.300

Izlase ir veidota tā, lai katrā no šī izlases rāmja šūnām minimālais izlases lielums būtu 50 respondenti – tas ir minimālais statistiskajai analīzei nepieciešamais respondentu skaits analizējamās mērķa apakšgrupās.

Saskaņā ar ESOMAR Starptautiskā tirgus un sociālo pētījumu veikšanas kodeksa noteikumiem pētījuma piedāvājumā sniegtā informācija vai rādca tās daļa nevar tikt nodota kādai trešajai pusei vai izmantota jebkādā citā veidā, kas var skart pētījuma pasūtītāja vai piedāvājuma iesniedzēja intereses.

APTAUJAS JAUTĀJUMU SASTĀDĪŠANAS METODIKA

Balstoties uz Pasūtītāja konkursa nolikumā norādītajiem izpētes jautājumu blokiem, pētījuma darba grupas vadītāja Ilva Pudule kopā ar vadošo pētnieku darba grupā Intaru Ābomu izstrādās izpētei nepieciešamo aptaujas anketu.

- Anketa tiks izstrādāta latviešu valodā un elektroniski nosūtīta saskaņošanai ar Pasūtītāju uz viņa e-pastu.
- Anketas izstrādes laikā tiks ņemta vērā abu pētnieku iepriekšējā pieredze līdzīgu tirgus izpētes projektu anketu izstrādē.
- Anketas izstrādes laikā nolikumā norādītais jautājumu skaits var atšķirties no gala anketas jautājumu skaita, jo var tikt pielietoti specializētie jautājumi, kuros vairāki jautājumi var tikt loģiskā secībā apvienoti vienā jautājumā. Pielietojot šādu metodi, tiek saīsināts intervijas garums, tādējādi paaugstinot respondentu atsaucību daļiņai intervijā un spēju koncentrēties visas intervijas ilgumā, vienlaikus nezaudējot vērtīgas informācijas ieguves iespējas un nemazinot izpētes vērtību un dziļumu.
- Pēc anketas latviešu valodā versijas saskaņošanas Izpildītājs nodrošinās anketas tulkošanu uz krievu valodu. Ja nepieciešams, arī tulkojums krievu valodā var tikt saskaņots ar Pasūtītāju.

Tikai pēc anketas gala versijas saskaņošanas tā tiks nodota programmēšanai.

APTAUJAS ORGANIZĒŠANAS APRAKSTS

Izlases veidošanas princips

Pētījuma mērķa grupai reprezentatīvas pamata izlases (1.000 iedzīvotāji vecumā no 30 gadiem) iegūšanai tiks izmantots daudzpakāpju nejaušās stratificētās atlasēšanas princips.

- Izlases mērķis ir atlasīt respondentus, kuri atbilst statistikas rādītājiem par iedzīvotāju vispārējo (reprezentatīvo) sadalījumu valstī.
- Nejaušās izlases būtība – visiem atbilstošajā mērķa grupā jābūt vienādām iespējām iekļūt izlasē. Jebkuram potenciālajam aptaujas dalībniekam, kurš ietilpst attiecīgajā mērķa grupā, neatkarīgi no viņa dzīvesvietas un jebkuriem citiem apstākļiem, jābūt iespējai tikt aptaujātam. Lai to īstenotu, tiek izmantota vairākpakāpju stratificētā nejaušā izlases metode.
- Izlases rāmis (aptaujājamo respondentu skaits katrā no apakšgrupām jeb stratām) tiks veidots, balstoties uz jaunākajiem pieejamajiem LR Centrālās statistikas pārvaldes (CSP)

Saskaņā ar ESOMAR Starptautiskā tirgus un sociālo pētījumu veikšanas kodeksa noteikumiem pētījuma piedāvājumā sniegtā informācija vai kāda tās daļa nevar tikt nodota kādai trešajai pusei vai izmantota jebkādā citā veidā, kas var skart pētījuma pasūtītāja vai piedāvājuma iesniedzēja intereses.

datiem par Latvijas iedzīvotāju vecumā no 30 gadiem sadalījumu pēc piecām galvenajām pazīmēm: vecuma, dzimuma, tautības, reģiona un apdzīvotās vietas tipa.

Papildus tiks aptaujāti 200 Ventspils pilsētas un novada iedzīvotāji vecumā no 30 gadiem un 100 Kurzemes reģiona (izņemot Ventspils pilsētas un novada) iedzīvotāji vecumā no 30 gadiem. Šīs izlases veidošanai tiks pielietota kvotu izlase. Šīs kvotu izlases būtība ir aptaujāt tikai tos respondentus, kas atbilst šaurākās mērķa grupas (stratas) pazīmēm.

Pētījuma ietvaros tiks sekots līdzī lauka darba norisei un nepieciešamības gadījumā tiks noteiktas papildus kvotas, lai nodrošinātu izlasi, kas stratificēta pēc vecuma, dzimuma, tautības un dzīves vietas – apdzīvotās vietas tipa un reģiona.

CATI (Computer Assisted Telephone Interviews) respondentu atlase (rekrutācija) un intervēšana notiek pa tālruni. Intervijas notiek respondenta izvēlētajā valodā (latviešu vai krievu).

Pirms pētījuma lauka darba tiek veikta aptaujas anketas izstrāde, tulkošana uz krievu valodu un saskaņošana ar Pasūtītāju, anketas programmēšana, izmantojot NIPO CATI/Web Fieldwork system, kā arī datorizētās anketas testēšana.

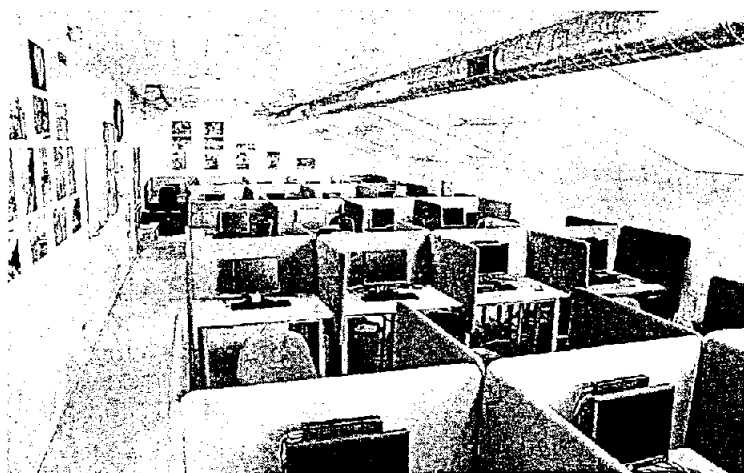
Galvenās datorizēto interviju priekšrocības:

- Anketas struktūra ir izveidota tā, ka intervētājs nevar palaist garām kādu jautājumu: jautājumu pāreja intervijās tiek nodrošināta automātiski, tiek ievērota vienāda jautājumu uzdošanas secība;
- Nav nepieciešama atsevišķa datu ievades procedūra (izslēgta kļūdu rašanās iespējamība datu ievades procesā).

Ieskats TNS Latvia CATI darbībā:

- ✓ TNS Latvia CATI telefoncentrāle ir viens no mūsdienīgākajiem tehnoloģiskajiem risinājumiem datorizēto telefoninterviju veikšanai. TNS Latvia ar CATI strādā jau 15 gadus.

Saskaņā ar ESOMAR Starptautiskā biroju un sociālo pētījumu veikšanas kodeksa noteikumiem pētījuma piedāvājumā sniegtā informācija var kļūt tā daļa, ko nevar tikt nodota kādai trešajai pusei vai izmantota jebkādi citā veidā, kas var skart pētījuma pasūtītāja vai piedāvājuma iesniedzēja intereses.



- ✓ Centrāle ir apgādāta ar 40 darba vietām, un tās darbība tiek saskaņota ar viena centrālā servera palīdzību, kas nodrošina vairākas papildus iespējas – nejaušo telefonu numuru atlasi no datu bāzēm, kvotu izpildi, interviju ierakstīšanu un to garuma kontroli, automātisku lauka darba/ interviju statusa ģenerēšanu u.c. iespējas.
- ✓ Pirms katra jauna projekta uzsākšanas projektā iesaistītie intervētāji kopā ar lauka darba vadītāju sinhroni notestē anketu, modelējot visas iespējamās respondentu atbildes.
- ✓ Intervētājiem regulāri tiek atgādināts par intervētāju darba kodeksa un pētījumu ētikas normu ievērošanas nozīmīgumu.

CATI priekšrocības

- Intervētājs nevar aizmirst pārzvanīt respondentam, kura tālruņa numurs ir bijis aizņemts vai uz zvanu nav atbildēts. Ja tālruņa līnija ir bijusi aizņemta, numurs atkārtoti tiek pievienots datu bāzei pēc 15 minūtēm, ja uz atkārtotu zvanu atkal netiek atbildēts, tad numurs atkārtoti tiek pievienots datu bāzei pēc 6–8 stundām. Laiku, kurā konkrētajam respondentam pārzvanīt, var norādīt pēc vajadzības tā, ka numurs kļūst aktuāls un atkārtoti tiek pievienots datu bāzei tieši norādītajā dienā un laikā.
- Ja intervija tiek pārtraukta, datu bāzē tālruņa numurs tiek pievienots norādītajā laikā un dienā. Intervija tiek turpināta tieši ar to jautājumu, ar kuru tā tikusi pārtraukta.
- Pielietojot CATI metodi, ir mazāks respondentu atteikumu procents nekā citu metožu pielietošanas gadījumos.

CATI projektu darba grupa

2015.gada augustā TNS Latvia rīcībā ir 50 īpaši CATI interviju veikšanai apmācīti un instruēti intervētāji, kuru darba organizāciju un kvalitāti pārrauga un kontrolē TNS Latvia ražošanas un attīstības direktore un CATI pētījumu koordinatore.

Saskaņā ar ESCOMAR Starptautisko tirgus un sociālo pētījumu veikšanas kodeksa ieteikumiem pētījuma piedāvājumā sniegtā informācija vai kāda tās daļa nevar tikt nodota kādai trešajai pusīai vai izmantota jebkādā citā veidā, kas var skaidrā veidā pasliktināt vai piedāvājuma izstrādātāju intereses.

Datu apstrāde

Aptaujās iegūtie dati tiks apstrādāti SPSS programmā. Sasniegtā izlase tiks salīdzināta ar pieejamiem statistikas datiem. Nepieciešamības gadījumā iegūtais datu masīvs tiks svērts, lai novērstu faktiskās izlases novirzes salīdzinājumā ar statistikas datiem.

Svēršanas procedūras apraksts

Saskaņā ar jaunākajiem CSP oficiāli pieejamiem statistikas datiem, tiks izstrādātas ideālās izlases proporcijas (piecām minētajām pazīmēm).

Tālākajā svēršanas procedūrā tika lietota īpaša datu svēršanas programma:

1. Solis – Statistikas datu ievadīšana (dalījums pēc vecuma grupām, dzimuma, tautības, reģiona un apdzīvotās vietas tipa) speciālā datu svēršanas programmā.
2. Solis – Programma visām izlases vienībām piešķir vienādu svaru (1.0).
3. Solis – Programma nosaka varianti (vecuma grupu, dzimumu, tautību, reģionu vai apdzīvotās vietas tipu), kas visvairāk atšķiras no statistikas datiem, un koriģē katra respondenta svaru (koeficientu) tā, lai, pielietojot šos svarus, svērtā izlase būtu pēc iespējas tuvāka statistikas datiem šajā konkrētajā variantē.
4. Solis – Tiek atkārtota variantes meklēšana, kas, piemērojot 3.solī piešķirto koeficientu (svaru), visvairāk atšķiras no statistikas datiem. Katra respondenta svars atkal tiek mainīts, lai iegūtu nepieciešamo sadalījumu noteiktajā variantē.
5. Solis un nākamie soļi – Programma ir iteratīva – tā atkārtojas, kamēr tiek atrasti vispiemērotākie svāri, kurus piemērojot, visas no sveramajām pazīmēm pietuvojas statistiskajam sadalījumam.

APTAUJAS REZULTĀTU ATSPUGUĻOŠANAS VEIDS

Pētījumu rezultāts ir analītiska atskaite MS PowerPoint formātā latviešu valodā, kas paredz rezultātu atspoguļojumu grafiskā formā, galvenos secinājumus un rekomendācijas teksta formā, kā arī aptaujā iekļauto jautājumu analīzi sīkākās Pasūtītāju interesējošās klientu grupās – segmentos.

Pēc pētījuma noslēgšanas pētījuma rezultāti tiks prezentēti klātienē Ventspilī, kā arī sniegts atbalsts to turpmākai izmantošanai Pasūtītāja mērķu sasniegšanai.

Saskaņā ar ESOMAR Starptautiskā tirgus un sociālo pētījumu veikšanas kodeksa noteikumiem pētījuma piedāvājumā sniegtā informācija vai kāda tās daļa nevar tikt nodota kādai trešajai pusei vai izmantojota jebkādā citā veidā, kas var skart pētījuma pasūtītāja vai piedāvājuma iesniedzēja intereses.

KVALITĀTES VADĪBAS SISTĒMAS APRAKSTS UN RISKU IZVĒRTĒJUMS TIRGUS IZPĒTES IZSTRĀDES LAIKĀ

TNS LATVIA PIEREDZE UN KVALITĀTES STANDARTI

TNS Latvia ir vairāk nekā 20 gadu pieredze tirgus, sociālo un mediju pētījumu jomā. Uzņēmums dibināts 1993.gadā kā Baltic Media Facts Latvia. 2001.gadā Baltic Media Facts Latvia, kā arī Baltijas Datu nams iekļaujas starptautiskajā Taylor Nelson Sofres globālajā koncernā. TNS uzņēmumu konsolidācijas rezultātā 2005.gadā nosaukums tiek mainīts uz TNS Latvia. 2008.gada oktobrī starptautiskais pētījumu un tirgus informācijas koncerns TNS pievienojās Kantar Group un tagad strādā šīs WPP informācijas, izpratnes un konsultāciju divīzijas ietvaros.

TNS grupas uzņēmumi darbojas visā pasaulē, sākot no Amerikas līdz pat Āzijas reģionam, un ar savu filiāļu tīklu spēj veikt pētījumus 110 pasaules valstīs. Kā TNS pētnieciskās grupas pārstāvis Latvijā, TNS Latvia ir bijis daudzu starptautisku, lielu apjomu pētījumu veicējs un koordinators. TNS Latvia līdz ar TNS uzņēmumiem Lietuvā un Igaunijā veido lielāko tirgus un sociālo pētījumu centru Baltijas valstīs.

TNS Latvia pamatkvalifikācija ir pētniecisko projektu izstrāde – pētījumu metodoloģiju izstrāde, lauka darba veikšana un kontrole, iegūto datu ievadīšana, apstrāde un analīze, rekomendāciju un ieteikumu sagatavošana pētījumu pasūtītājiem. Gada laikā tiek īstenoti apmēram 300 pētnieciskie projekti, un katrs no tiem tiek izstrādāts atbilstoši klientu konkrētajām vajadzībām ar vispiemērotāko metodi un pasūtītājam izdevīgāko risinājumu.

TNS Latvia ir saistoši ICC/ESOMAR (International Code of Marketing and Social Research Practice), kā arī Gallup International Association Quality standarti.

TNS Latvia un tās darbinieki ir:

- ICC/ESOMAR (Eiropas Sabiedriskās domas un mārketinga pētījumu biedrība),
- Latvijas Sociologu asociācijas,
- LTRK (Latvijas Tirdzniecības un Rūpniecības Kameras),
- Latvijas Biznesa konsultantu asociācijas,
- Latvijas Reklāmas asociācijas,
- Latvijas Personāla vadīšanas asociācijas,
- Starptautiskā reklāmas asociācijas (IAA),
- Mystery Shopping Providers Association,
- British Chamber of Commerce in Latvia biedrs.

TNS Latvia konkrētā piedāvājuma ietvaros nav nepieciešams piesaistīt ārējos ekspertus vai apakšuzņēmējus.

Saskaņā ar ESOMAR Starptautiskā Tirgus un sociālo pētījumu veikšanas kodeksa noteikumiem pētījuma piedāvājuma obligātā informācija vai tās daļa nedrīkst neapņemt kādai trešajai pusei vai izmantot jebkāda citā veidā, kas var skart pētījuma pasūtītāja vai piedāvājuma iesniedzēja intereses.

TIRGUS IZPĒTES IZSTRĀDES KVALITĀTES KONTROLE CATI INTERVIJU VEIKŠANAS GADĪJUMĀ

2015. gada augustā TNS Latvia rīcībā ir 50 īpaši CATI interviju veikšanai apmācīti un instruēti intervētāji. Intervētāju tīkls tiek regulāri atjaunots.

Intervētāju instruktāža tiek veikta TNS Latvia CATI centra telpās. Intervētāju atlasī un apmācību veic divi kvalificēti personāla atlases speciālisti.

Intervētāju tīkla darba organizēšana un kvalitātes kontrole notiek stingri saskaņā ar **TNS Latvia starptautiskajiem kvalitātes kontroles un vadības principiem, kas izstrādāti, balstoties uz ISO:20250 kvalitātes standartiem.**

Kvalitātes kontrole tiek veikta visās pētījuma stadijās (interviju kontrole, intervētāju kontrole, datu kontrole):

- Anketas struktūra ar speciālas programmatūras palīdzību ir izveidota tā, ka intervētājs nevar palaist garām kādu jautājumu – jautājumu pāreja CATI intervijās tiek nodrošināta automātiski un tiek ievērota vienāda jautājumu uzdošanas secība.
- CATI gadījumā intervētāju darbs tiek kontrolēts, pārbaudot 10% interviju, noklausoties to ierakstus. Aptaujas anketa tiek izstrādāta tā, lai varētu norādīt un fiksēt arī atteikto interviju skaitu un noraidīto interviju iemeslus.
- Tiek veikta CATI rezultātā veikto datu kontrole (datu faila tīrīšana un pārbaude, kā arī ievadīšanas kļūdu labošana).

TIRGUS IZPĒTES IZSTRĀDES RISKU IZVĒRTĒJUMS

Iespējamo aptaujas risku ierobežošana un novēršana tiek nodrošināta visas aptaujas veikšanas laikā.

Iespējamā riska apraksts	Riska novēršanas pasākumi
Nepietiekams darba uzdevuma informācijas nodrošinājums	Regulāra un savlaicīga sadarbība ar Pasūtītāju – darba uzdevuma precizēšana, aktīva apmaiņa ar nepieciešamo informāciju, balstoties uz Tehniskajā piedāvājumā izstrādātajiem sadarbības modeļiem.
Izmaiņas projekta nosacījumos, piemēram, termiņa samazinājums	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laika grafika savlaicīga plānošana un saskaņošana – uzreiz pēc Līguma noslēgšanas tiek rīkota kopīga sanāksme ar Pasūtītāju, lai apspriestu un saskaņotu Pakalpojuma izpildes termiņus; 2. Papildus resursu piesaiste savlaicīga plānoto darba uzdevumu izpildei, piemēram, papildus TNS Latvia darbinieku piesaiste (konkrētajam projektam piesaistot vairāk intervētāju vai analītiķu).
Izmaiņas laika plānā	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izmaiņas laika plānā nepieļaušana, Darba grupas vadītājam regulāri sekojot līdz termiņu izpildes grafikam; 2. Savlaicīga laika plāna pārplānošana un apstiprināšana ar Pasūtītāju, nemainot pētījuma gala nodošanas termiņu, tā nodrošināšanai piesaistot papildus TNS Latvia darbiniekus un intervētājus.
Izmaksu sadārdzināšanās	Izmaksu sadārdzināšanās nepieļaušana savlaicīgi un regulāri sekojot līdz efektīvai resursu izmantošanai un ievērojot visus izstrādātos kvalitātes vadības principus.
Projektā iesaistītā personāla nomaļņa	TNS Latvia strādā 70 pilna laika darbinieki un 180 intervētāji, līdz ar to ir iespējams efektīvi piesaistīt nepieciešamos augsti kvalificētos speciālistus un papildus personālu.
Projektā iesaistīto intervētāju mainība - ar intervētāju darba kvalitāti saistīti riski	Projekta ietvaros plānots nodarbināt 30 CATI intervētājus, bet TNS Latvia kopumā pieejami 50 CATI intervētāji. Līdz ar to gadījumā, ja notiek intervētāju mainība, TNS Latvia var nekavējoties nodrošināt kvalificētu intervētāju nomaļņu, bez jaunu un mazāk pieredzējušu intervētāju piesaistes.

Saskaņā ar ESOMAR Starptautiskā tirgus un sociālo pētījumu veikšanas kodeksa noteikumiem pētījuma piedāvājumā sniegtā informācija vai koda lās daļa nevar tikt nodota kādai trešajai pusei vai izmantota jebkāda citā veidā, kas var skart pētījuma pasūtītāja vai piedāvājuma iesniedzēja intereses.

Zema respondentu atsaucība intervijām

1. TNS Latvia ir plaša pieredze iedzīvotāju telefoninterviju veikšanai un izstrādātas un aprobētas vairākas respondentu motivēšanas tehnikas, piemēram, ieinteresēšana par izpētes tēmu un mērķiem, respondenta viedokļa svarīguma aktualizēšana, respondenta ieguldījuma konkrēta mērķa sasniegšanā aktualizēšana u.tml.;

2. Līdzīgi TNS Latvia ir izstrādātas speciālas tehnikas, ar kuru palīdzību respondents tiek ieinteresēts atbildēt uz visiem aptaujas jautājumiem;

3. TNS Latvia speciālisti izstrādā interesantu un respondentam draudzīgu aptaujas anketu.

Risks nesasniegt izlasi

Tiks sagatavota atbilstoša izlase, kas būs reprezentatīva mērķa grupas ģenerālajam kopumam un savlaicīgi ļaus darba grupas vadītājam un telefoninterviju koordinatoram pētījuma procesā sekot līdzi uzstādīto kvotu izpildei un nekavējoties reaģēt, slēdzot izpildītās kvotas vai veicot papildus intervijas nepietiekami izpildītajās kvotās.

Risks nekorekti adaptēt anketu

1. Anketa latviešu un krievu valodā tiks papildināta, precizēta un saskaņota ar Pasūtītāju;

2. Aptaujas anketas elektroniskās (speciālā aptauju programmas vidē veidotās datorizētas anketas) versijas abās valodās testē gan programmētājs, gan darba grupas vadošais pētnieks, gan CATI koordinatore.

Ar aptaujas izpratni saistīti riski

1. Pirms interviju uzsākšanas tiks veikta intervētāju instruktāža par anketas jautājumiem;

2. Lai nodrošinātu pilnīgu respondentu izpratni par aptauju, telefonintervētāji, kuri uzrunās respondentus, pārvaldīs gan latviešu, gan krievu valodu un runās respondentam ērtā valodā.

Ar aptaujas datu ievades un apstrādes kvalitāti saistīti riski

1. Elektroniskās anketas programma tiks izveidota tā, ka telefonintervētājs nevarēs izlaist kādu jautājumu – jautājumu pāreja CATI intervijās tiek nodrošināta automātiski;
2. Elektroniskās anketas programma tiks izveidota tā, ka intervētājam būs obligāti jāieraksta atvērtās atbildes, lai turpinātu interviju ar nākamo jautājumu;
3. TNS Latvia nodarbina augsti kvalificētus un pieredzējušus intervētājus, kuri spēj ātri un precīzi ierakstīt respondentu atvērtās atbildes tieši tā, kā respondents ir atbildējis;
4. Datu apstrādei tiks izmantota specializēta un licencēta datu apstrādes programma SPSS;
5. Datu apstrādes procesā tiek sekots līdzī anketas satura atbilstībai jautājumu loģikai.

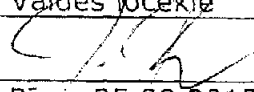
Ar atvērto jautājumu kodēšanu saistīti riski

Atvērto jautājumu kodēšanai tiek speciāli sastādīta kodēšanas shēma, kura tiek saskaņota ar darba grupas vadītāju un vadošo pētnieku.

Ar datu interpretāciju saistīti riski

1. TNS Latvia rīcībā ir speciālas datu apstrādes tehnikas un metodoloģijas, kuras ievērojot, Pasūtītājam tiks nodrošināta korekta datu interpretācija;
2. Izpētes projekta ietvaros TNS Latvia darba grupas speciālistiem ir paredzēta aktīva komunikācija ar Pasūtītāju, kas nodrošinās papildus izpratni par pētāmo problemātiku un ļaus detalizētāk interpretēt iegūtos izpētes rezultātus.

Pretendenta pārstāvis:

Vārds, Uzvārds	Ilva Pudule
Iegremamais amats	Lielo klientu direktore, Valdēs loceklis
Paraksts	
Vieta, datums	Rīgā, 25.08.2015.

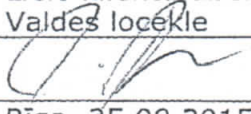
Atsaka ar ESOMAR Starptautiskā tirgus un sociālo pētījumu veikšanas kodeksa noteikumiem pētījuma piedāvājumā iegūtā informācija vai kāda tās daļa nevar tikt nodota kādai trešajai pusei vai izmantota jebkādā citā veidā, kas var skart pētījuma pasūtītāja vai piedāvājuma iesniedzēja intereses.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

dalībai atklātā konkursā „Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas attīstības pakalpojumu attīstības iespējas/ nepieciešamība Ziemeļkurzemē”, identifikācijas Nr. KPR 2015/7/NFI

Pakalpojums	Cena bez PVN	Cena ar PVN
izpētes izstrāde	10.182,00 EUR	12.320,22 EUR

Pretendenta pārstāvis:

Vārds, Uzvārds	Ilva Pudule
Ieņemamais amats	Lielo klientu direktore, Valdes locekle
Paraksts	
Vieta, datums	Rīga, 25.08.2015.

Skaidrojuma ziņojumā ar ESOMAR Starptautiskā tirgus un sociālo pētījumu veikšanas kodeksa noteikumiem pētījuma piedāvājumā iekļautā informācija vai kāda tās daļa nevar tikt nodota kādai trešajai pusei vai izmantota jebkādā citā veidā, kas var skart pētījuma pasūtītāja vai piedāvājuma iesniedzēja intereses.