



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Projektu iepirkumu procedūru pielietošana. Vispārējie principi publisko iepirkumu procesa nodrošināšanai

27.02.2012

29.02.2012

**Lektore: Kristīne Zubkāne,  
publisko iepirkumu eksperte**

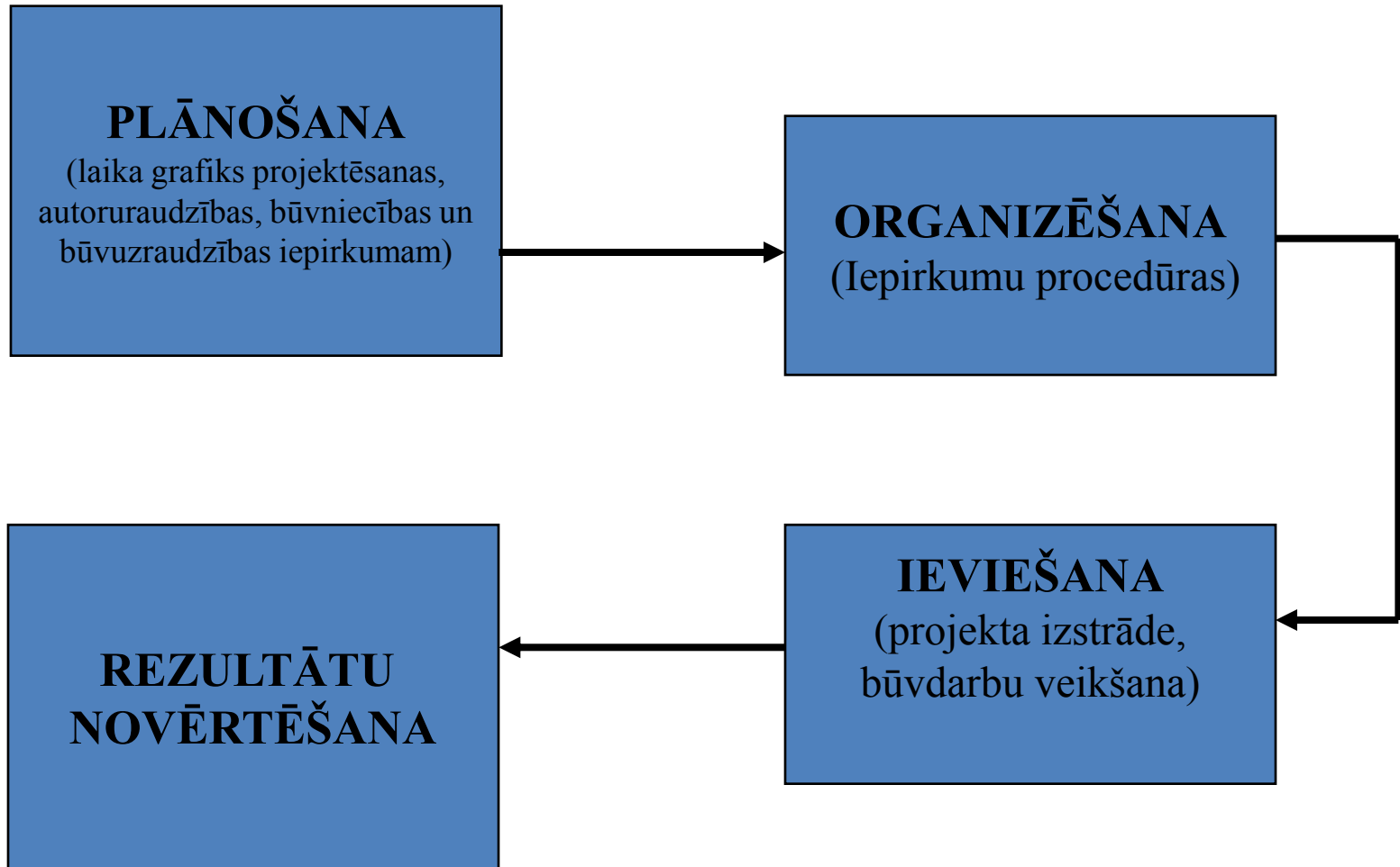
**100% no Projekta finansē Eiropas Savienība ar Eiropas Sociālā fonda starpniecību**

**Apakšaktivitāti administrē Valsts kanceleja sadarbībā ar Sabiedrības integrācijas fondu**

- **Vienošanās nr. 1DP/1.2.2.3/11/APIA/SIF/022/42**

Iepirkumu strukturēšana un  
izsludinašana

# Iepirkumu plānošana



# Iepirkumu plānošana

- Katrs iepirkums sasniedz konkrētu pasūtītāja vajadzību
- Kas veido vienu iepirkuma priekšmetu
- Kā noteikt līdzīgu funkcionalitāti, vienu piegādātāju loku, laika periodu
- Arī iespēja plānot iepirkumu un finansējuma esamība var tikt ņemta vērā, nosakot iepirkuma priekšmeta vienotību

# Paredzamās līgumcenas noteikšanas principi

- Paredzamo līgumcenu nosaka bez PVN
- PVN ir vienīgais nodoklis, kuru neņem vērā paredzamās līgumcenas noteikšanā (jāatceras, nosakot fizisko personu pakalpojumu paredzamo līgumcenu !)
- Paredzamā līgumcena ir visa samaksa, ko saņems līguma izpildītājs (līgumcenu nosaka no piegādātāja viedokļa - jāatceras gadījumos, kad daļu atlīdzības maksā gala saņēmējs – piemēram ēdināšanas pakalpojumu gad.)
- Līgumcenā jāierēķina jebkuru nākotnes izvēles iespēju un jebkurus līguma papildinājumus

# Jāņem vērā!

**Nepareizi aprēķināta vai prognozēta  
(piemēram, pārāk maza) paredzamā  
līgumcena neatbrīvo pasūtītāju no atbildības  
par nepareizi veiktu iepirkumu!**

# Uzmanību!

- Nav atļauts sadalīt daļās būvdarbu projektus, paredzamās piegādes vai pakalpojumus, lai izvairītos no attiecīgās iepirkuma procedūras piemērošanas.
- Paredzamās līgumcenas noteikšanai nav atļauts izmantot tādu metodi, kas vērsta uz likumā noteikto iepirkuma procedūru nepiemērošanu.
- Piemēri – vairāki secīgi veikti būvdarbu iepirkumi vienā objektā, standarta būvuzraudzības pakalpojumi vairākiem objektiem.

- Ja iespējamo publisko būvdarbu vai pakalpojumu līguma priekšmetu var sadalīt daļās, **vienlaikus** slēdzot līgumu par katru daļu vai
- ja paredz iepirkt **līdzīgas** preces, **vienlaikus** slēdzot vairākus publiskus piegādes līgumus tā, ka tie ir līgumi par daļām, **paredzamo līgumcenu nosaka kā visu daļu līgumcenu kopējo summu.**
- Pasūtītājs šā likuma prasības var piemērot katrai daļai, ja daļu kopējā summa ir vienāda ar attiecīgajām likuma 8.pantā minētajām līgumcenu robežām vai lielāka.
- **Secināms:** ja pasūtītājs iepirkumam, kura kopējā līgumcena atbilst konkursam, rīkos divus konkursus, tas nebūs izvairījies no likumam atbilstošas iepirkuma procedūras rīkošanas.



## Partneris projektā?

- ES projekta finansējuma saņēmējs ir atbildīgs par projekta finansējuma izlietojumu
- Ja sadarbības partnerim paredzēts nodot publisku pakalpojuma/piegādes/būvdarbu līgumu, partnera izvēlei piemērojamas publiskā iepirkuma procedūras
- Nav atļauts sadalīt vienveidīgus iepirkumus starp projekta sadarbības partneriem
- Ko partneri var iepirkt kopā?
- Kādas ir katra projekta partnera specifiskās vajadzības?

•

# Nepareizas plānošanas sekas pasūtītājam:

- Iepirkuma procedūru pārtraukšana
- Nepieciešamība pēc papildu apjomiem
- Nepieciešamība mainīt iepirkuma priekšmetam izvirzītās prasības
- Grozījumi iepirkuma līgumā
- Neattiecināmas izmaksas

lesniegumu izskatīšanas kārtība  
Iepirkumu uzraudzības birojā

**(IUB)**

# Iesniegumu izskatīšana IUB

- Noteikti jāplāno laika grafikā
- Gatavošanās izskatīšanai
- Ja iepirkums tiek pārtraukts, tad pārtraukšanas pamatojumam jābūt objektīvam!
- Jānodrošina visas pamatojošās informācijas saglabāšana!

Kandidātu un pretendentu  
izslēgšanas nosacījumi –  
Publisko iepirkumu likuma 39.  
panta piemērošana iepirkuma  
procedūrās

# Ko pasūtītājs pārbauda?

- Darba tiesību pārkāpumu esamību
- Konkurences tiesību pārkāpumus
- Nodokļu parādu esamību/neesamību
- Amatpersonu sodāmību
- Pretendenta maksātspēju

# Iepirkumu centralizācija un elektroniskās iepirkumu sistēmas lietošana

# Iepirkumu centralizācija

- Likumā noteiktajos gadījumos pasūtītājs, kas ir **tiešās pārvaldes iestāde**, nepiemēro 8.panta pirmajā daļā noteiktās iepirkuma procedūras un neveic iepirkumu likuma 8.<sup>1</sup> pantā noteiktajā kārtībā, bet iepērk preces un pakalpojumus no centralizēto iepirkumu institūcijas vai ar tās starpniecību.



# Centralizēto iepirkumu institūcija

iepirkums, kuru atbilstoši Publisko iepirkumu likuma prasībām pasūtītājs – **centralizēto iepirkumu institūcija** – veic citu pasūtītāju vajadzībām.

**Centralizēto iepirkumu institūcija** ir pasūtītājs, kurš iepērk preces un pakalpojumus vai veic iepirkuma procedūras publisku būvdarbu, piegādes vai pakalpojumu līgumu vai vispārīgo vienošanos noslēgšanai citu pasūtītāju vajadzībām

# Iepirkumu centralizācija

- Tiešās pārvaldes iestādēm Ministru kabineta noteiktajos gadījumos **ir obligāti preces un pakalpojumus iegādāties** no Ministru kabineta noteiktajām centralizēto iepirkumu institūcijām vai ar to starpniecību, ja attiecīgās preces vai pakalpojumi ietilpst Ministru kabineta noteiktajā preču vai pakalpojumu grupā un to **līgumcena 12 mēnešu laikā attiecīgajā preču vai pakalpojumu grupā ir 100 latu vai lielāka.**

# Elektronisko iepirkumu sistēma

- VRAA veikto centralizēto iepirkuma procedūru rezultātā tiek noslēgtas vispārīgās vienošanās par standartizētu preču un pakalpojumu piegādi valsts un pašvaldību iestāžu vajadzībām
- Pasūtītāji, kas pievienojošies attiecīgajai vispārīgajai vienošanās, izmanto elektronisko katalogu, lai noslēgtu iepirkuma līgumus (veiktu pirkumus Elektronisko iepirkumu sistēmā)

# IUB pirmspārbaudes un iepirkumu plāni

# Tiesiskais pamats

- Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadības likuma 17.pants – *Iepirkumu uzraudzības birojam ir pienākums nodrošināt ES fondu projektu iepirkuma dokumentācijas un iepirkuma procedūras norises izlases veida pirmspārbaudi*
- Ministru kabineta 2007.gada 26.jūnija noteikumu Nr.419 „Kārtība, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadībā iesaistītās institūcijas nodrošina plānošanas dokumentu sagatavošanu un šo fondu ieviešanu” VII nodaļa

# Iepirkumu plāna aizpildīšana

- Plānu aizpilda finansējuma saņēmējs
- Ja finansējuma saņēmējs plāno izmantot centralizēto iepirkumu institūcijas starpniecību (piemēram, elektronisko iepirkumu sistēma), to norāda iepirkuma plānā
- Ja plānots “mazais iepirkums”, arī to jānorāda iepirkuma plānā

# Būtiskākās problēmas darba organizācijā

- netiek apkopota un iesniegta informācija par aktualizētajiem iepirkumiem (netiek aktualizēti iepirkuma plāni)
- aktualizētie plāni nereti vairāk sniedz informāciju par jau veiktajiem iepirkumiem, nevis plānotajiem iepirkumiem
- Iestādēm nav izstrādāta iekšējā iepirkumu veikšanas kārtība
- Netiek veikta objektīva tirgus izpēte

# Pirmspārbažu veikšanas plusi

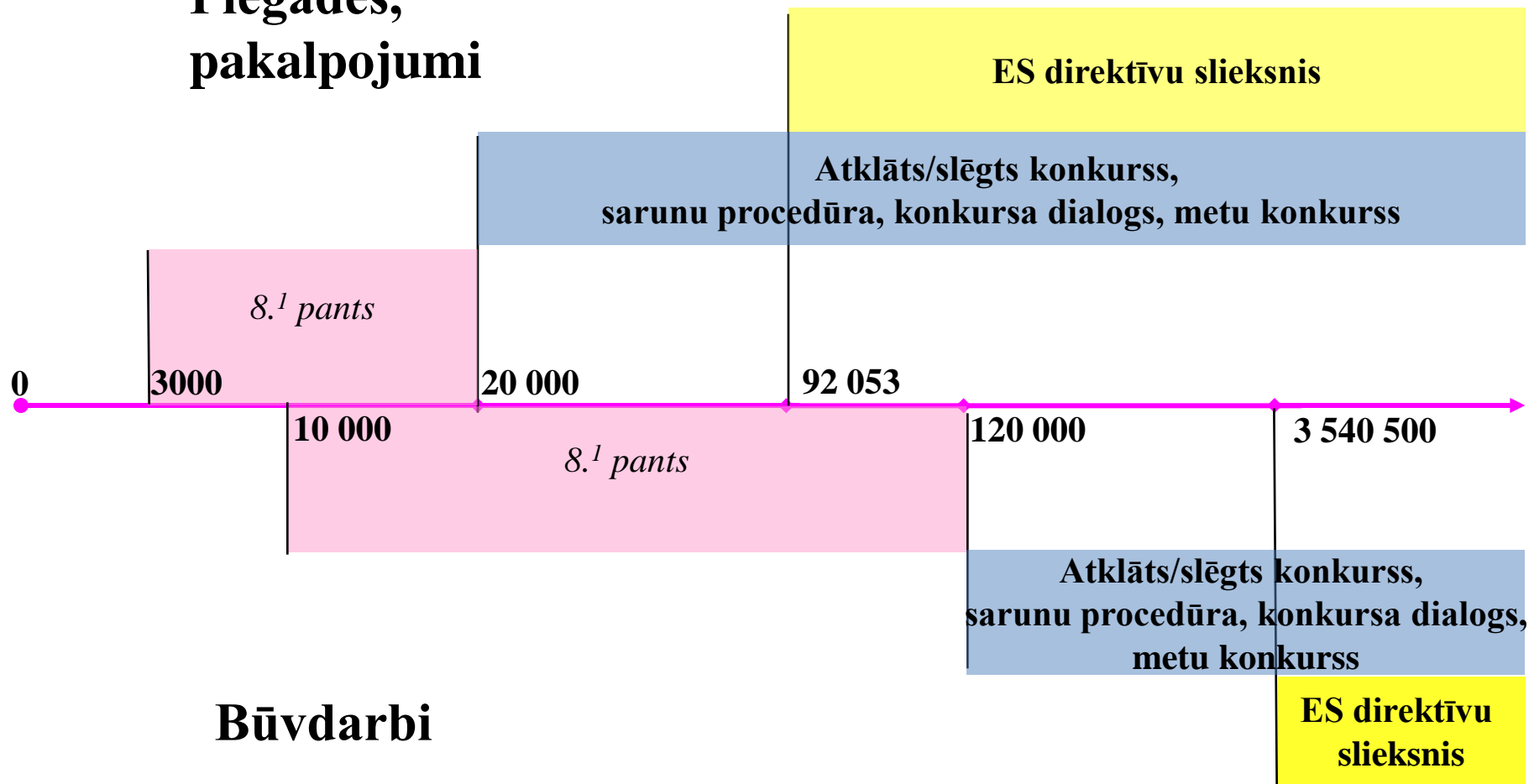
- savlaicīgi konstatētas neatbilstības iepirkuma dokumentācijā un norisē;
- pasūtītāju izglītošana;
- mazāks risks, ka tiks iesniegts iesniegums (sūdzība) Iepirkumu uzraudzības birojā vai ka iesniegums (sūdzība) tiks atzīts par pamatotu;
- starpniekinstitūcijām nav nepieciešamība lūgt pēcpārbaudi par attiecīgo iepirkumu;
- tiek novērsta situācija, ka attiecīgas procedūras pēcpārbaudes rezultātā tiek konstatētas neatbilstības, kuras nav iespējams vairāk labot, kā rezultātā tiktu pieņemts lēmums par izdevumu neattiecināšanu



# Publisko iepirkumu procedūras

# Līgumcenu robežas

**Piegādes,  
pakalpojumi**



# Iepirkuma metodes

- “Mazais” iepirkums
- Iepirkuma procedūras:
  - Atklāts konkurss
  - Slēgts konkurss
  - Metu konkurss
  - Konkursa dialogs
  - Sarunu procedūra

“B” daļas pakalpojumu iepirkumi

## “B” daļas pakalpojumu iepirkumi (8.panta septītā daļa)

- Ja līgumu slēdz par likuma 2.pielikuma “B” daļā minētajiem pakalpojumiem, pasūtītājs var nepiemērot likumā noteiktās iepirkuma procedūras, izņemot Publisko iepirkumu likuma  
17. pantā (tehnisko specifikāciju sagatavošana),  
27.pantā (rezultātā paziņojuma publicēšana IUB),  
32.pantā (pretendentu informēšana par rezultātiem),  
35.panta pirmajā daļā (iepirkuma norises dokumentēšana) un  
67.pantā (līguma slēgšanas kārtība un termiņi)  
paredzētās prasības.

## “B” daļas pakalpojumu iepirkumi (8.panta septītā daļa)

- Pasūtītājs pirms iepirkuma veikšanas publicē paziņojumu par veicamo iepirkumu laikrakstā, kas iznāk ne retāk kā reizi trijos mēnešos, vai savā mājaslapā internetā, norādot
  - piedāvājumu iesniegšanas termiņu un
  - vietu, kurā pieejamas tehniskās specifikācijas.

## “B” daļas pakalpojumu iepirkumi (8.panta 7.<sup>1</sup>daļa)

- Pasūtītājs ir tiesīgs nepublicēt 8.panta septītajā daļā minēto paziņojumu par veicamo iepirkumu,
  - ja tas nav objektīvi iespējams pasūtītājam neparedzamu ārkārtas apstākļu rezultātā
  - vai
  - ja tehnisku vai māksliniecisku iemeslu dēļ, vai tādu iemeslu dēļ, kuri saistīti ar izņēmuma tiesību aizsardzību, līgumu var izpildīt tikai konkrēts piegādātājs.

“Mazie iepirkumi”



# “Mazie” iepirkumi

- “Mazie” iepirkumi - iepirkumi, kuru līgumcena (bez PVN) **piegāžu un pakalpojumu līgumiem - no 3000 latu līdz 20 000 latu un būvdarbu līgumiem - no 10 000 latu līdz 120 000 latu.**
- Iepirkumu norisi regulē tikai 8.<sup>1</sup> pants.

# “Mazie” iepirkumi – iepirkuma komisija

- Lai veiktu “mazos” iepirkumus, pasūtītājs izveido kompetentu iepirkuma komisiju (*vismaz 3 locekļu sastāvā, var pieaicināt ekspertu*).
- Uz iepirkuma komisijas darbību attiecas likuma 23.panta pirmās, otrās un trešās daļas noteikumi (*interesešu konflikta novēršana, apliecinājumi*).
- Iepirkuma komisija lēmumus pieņem šā likuma 24.panta pirmajā daļā noteiktajā kārtībā (*minimālais locekļu skaits lēmumu pieņemšanai, balsošana*).

# “Mazie” iepirkumi – iepirkuma komisija

- Iepirkuma komisija nosaka:
  - pamatotas un objektīvas prasības **attiecībā uz pretendentiem** un iepirkuma priekšmetu, nodrošinot, ka minētās prasības nerada nepamatotus ierobežojumus konkurencei iepirkumā;
  - kritērijus, ko ņems vērā, lai no prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem izvēlētos visizdevīgāko piedāvājumu.

# “Mazie” iepirkumi - izziņošana

- Pasūtītājs publicē paziņojumu par plānoto līgumu IUB mājaslapā internetā, nosakot piedāvājumu iesniegšanas termiņu, kas **nav īsāks par 10 dienām (neskaitot valstī oficiāli noteiktās svētku dienas)** no dienas, kad paziņojums par plānoto līgumu ir publicēts IUB mājaslapā internetā.
- Pasūtītājs publicē savā mājas lapā prasības attiecībā uz **pretendentiem** un iepirkuma priekšmetu, izvietojot šīs prasības ne vēlāk, kā paziņojums par plānoto līgumcenu publicēts IUB mājaslapā internetā, un nodrošina tām **brīvu un tiešu pieeju**.

# “Mazie iepirkumi” – piedāvājumu iesniegšana

- Iesniedzot piedāvājumu, **pretendents pievieno apliecinājumu,**

ka nav pasludināts tā maksātnespējas process, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, nav uzsākta tiesvedība par tā bankrotu, tas līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam nebūs likvidēts;

tam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts (ja nav reģistrēts Latvijā), nav nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 100 latus.

# “Mazie” iepirkumi – lēmuma pieņemšana

- Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iepirkuma komisija izvērtē iesniegtos piedāvājumus un izvēlas vienu vai vairākus piedāvājumus atbilstoši iepriekš noteiktajām prasībām un kritērijiem.
- Izziņu pieprasīšana - 8<sup>1</sup>. piektā daļa.
- Lēmumā, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs, papildus norāda visus noraidītos pretendentes un to noraidīšanas iemeslus, visu pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāju noteiktā pretendenta salīdzinošās priekšrocības.

# “Mazie” iepirkumi - rezultātu paziņošana

- Pasūtītājs pieņemto lēmumu paziņo visiem pretendentiem 3 dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.
- Ne vēlāk kā 5 dienas pēc tam, kad noslēgts līgums, pasūtītājs publicē informatīvu paziņojumu par noslēgto līgumu IUB mājaslapā.

# “Mazie” iepirkumi- līguma slēgšana

- Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar iepirkuma komisijas izraudzīto piegādātāju.
- Likums neparedz gaidīšanas periodu no lēmuma pieņemšanas līdz līguma noslēgšanai.
- Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.



# “Mazie” iepirkumi – piemērošanas izņēmumi

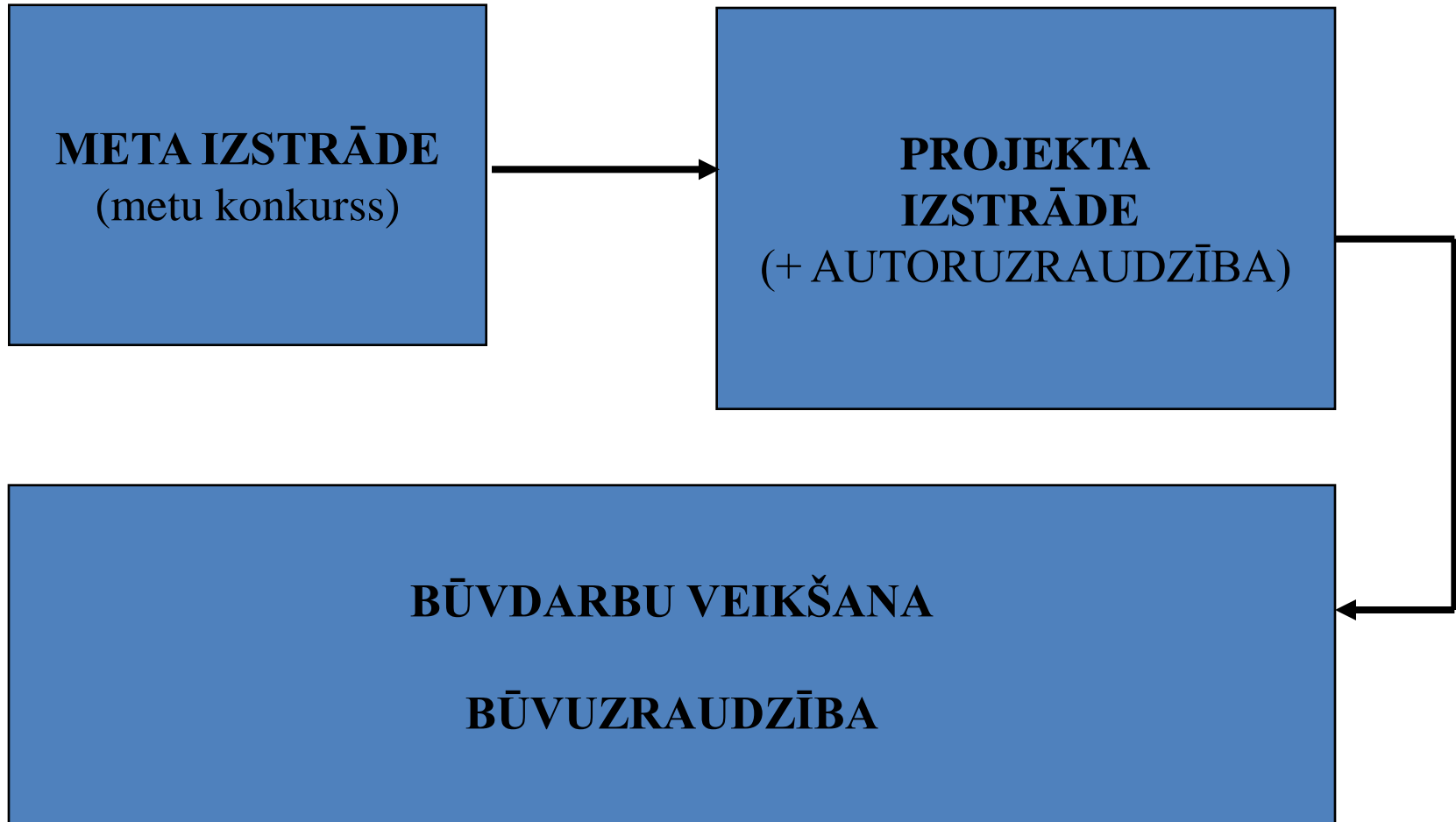
- Pasūtītājs ir tiesīgs nepiemērot 8.<sup>1</sup> panta noteikumus, ja tiek slēgti likuma 3., 4. un 5.pantā minētie līgumi (likumā noteiktie izņēmumi).
- Pasūtītājs **ir tiesīgs nepiemērot 8.<sup>1</sup> panta ceturtais daļas noteikumus**, ja līgums tiek slēgts par šā likuma 2.pielikuma “B” daļā minētajiem pakalpojumiem vai iepirkums atbilst šā likuma 63.panta nosacījumiem (sarunu procedūra, nepublicējot paziņojumu par līgumu).

# “Mazie iepirkumi”, kuri atbilst 63.panta nosacījumiem

- Pasūtītājs ir tiesīgs nepiemērot 8.<sup>1</sup> panta ceturtais daļas noteikumus (8.<sup>1</sup>panta 10.daļa).
- Pasūtītājam nav jāsaņem IUB atļauja, lai piemērotu 8.<sup>1</sup>panta 10.daļu – pasūtītājs pats izvērtē iepirkuma atbilstību Publisko iepirkumu likuma 63.pantam (63.panta nosacījumi jāinterpretē ļoti precīzi, tos nepaplašinot!).
- Ne vēlāk kā 5 dienas pēc tam, kad noslēgts līgums, pasūtītājs publicē informatīvu paziņojumu par noslēgto līgumu IUB mājaslapā.

# Tehnisko specifikāciju izstrāde

# Būvdarbu iepirkumu norise



# Būvdarbu iepirkuma plānošana

- Kāda ir pasūtītāja vajadzība:
  - Jauna objekta būvniecība
  - Esoša objekta rekonstrukcija
  - Viens objekts
  - Vairāki objekti vienlaikus
  - Līdzīgi darbi vairākos objektos

# Tehniskās specifikācijas un iepirkuma procedūras izvēle

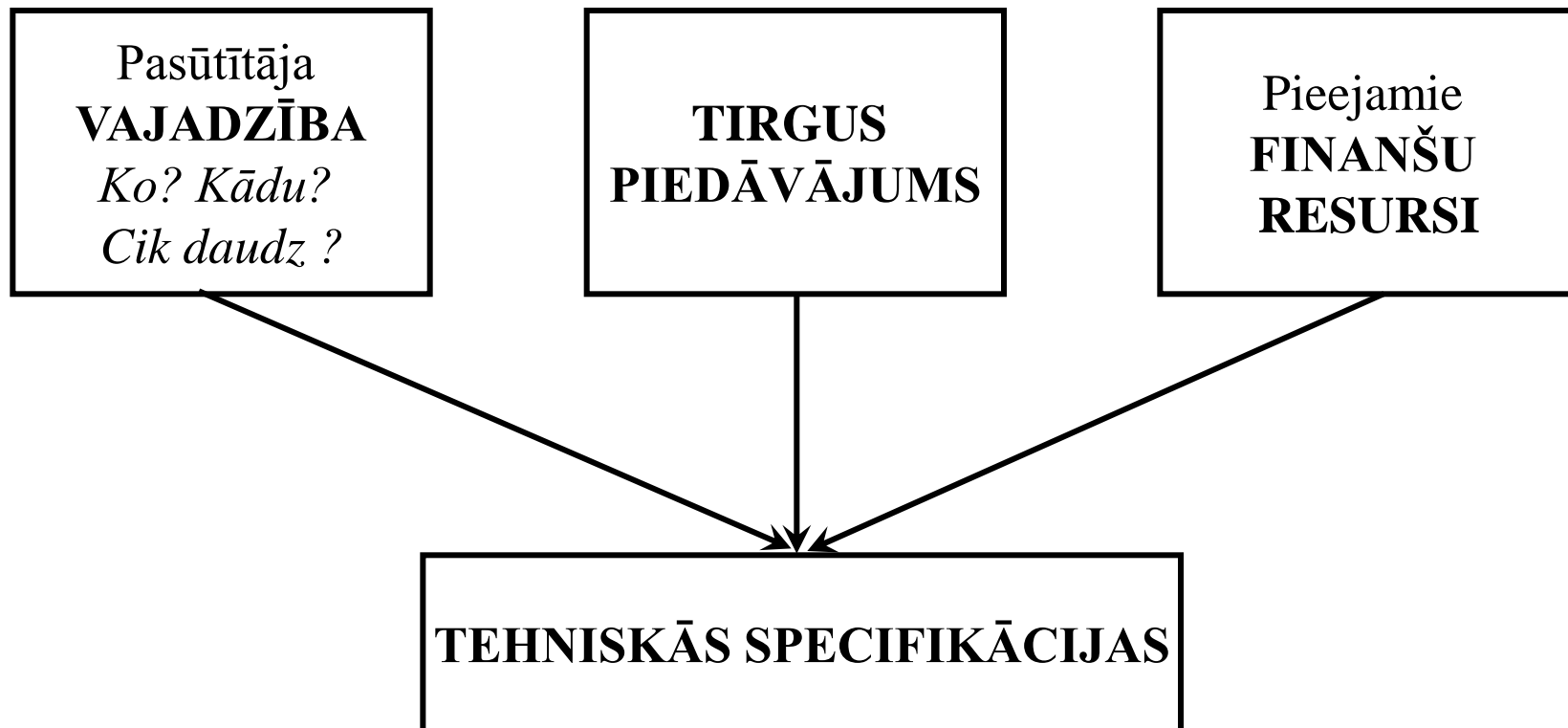
- Konkurences līmenis
- Ārkārtas apstākļu novēršana
- Preču tehniskā savietojamība
- Preces pētniecībai
- Būvdarbi inovatīviem mērķiem
- Papildu darbi un pakalpojumi

# Kas jāņem vērā, sākot darbu pie tehnisko specifikāciju izstrādes?

Kādi speciālisti būs iesaistīti TS izstrādē?

Kāda informācija ir nepieciešama:

- Plānotais izpildes laika periods
- lietotāju skaits (vai nepieciešama saskaņošana)
- pieejamais finansējums
- kāds būs iepirkuma līgums





# Tehniskās specifikācijas

ir tehnisko aprakstu apkopojums, kas nosaka pasūtītāja prasības attiecībā uz:

- materiāliem,
- tehnisko aprīkojumu,
- tehnoloģijām

un kas raksturo materiālus, tehnisko aprīkojumu vai priekšmetus tā, lai, tos iegūstot, tie atbilstu pasūtītāja paredzētajiem mērķiem.

# Tehniskās specifikācijas publiskiem būvdarbu līgumiem ietver

- vides aizsardzības noteikumus,
- projektēšanas prasības (arī prasības attiecībā uz invalīdu piekļuves iespējām),
- atbilstības novērtējuma un tehnoloģiskās izpildes prasības,
- drošības noteikumus,
- kvalitātes nodrošināšanas sistēmu,
- terminoloģiju, izmērus, simbolus,
- pārbaudes noteikumus un metodes,
- fasējumu, marķēšanu,
- ražošanas procesus un metodes.

## Konsultācijas tehnisko specifikāciju sagatavošanai

- *Pirms uzsākt iepirkuma procedūru, pasūtītājs var tehniskā dialogā konsultēties par tehnisko specifikāciju sagatavošanu, tomēr to var darīt tikai tad, ja šādām konsultācijām nav konkurenci ierobežojošas ietekmes.*

*Direktīvas 2004/18/EK preambulas 8.punkts*

# Tehnisko specifikāciju pieejamība

- Obligāta brīvas un tiešas pieejamības nodrošināšana
- Izņēmuma gadījumi
- Ja tehniskās specifikācijas sagatavotas, pamatojoties uz citiem dokumentiem, kas nepieciešami ieinteresētajiem piegādātājiem piedāvājuma sagatavošanai, pasūtītājs precīzi atsaucas uz šiem dokumentiem.

# Noteikumi, kas aizliedz ierobežot konkurenci

- Ja tas nav izšķiroši līguma priekšmeta pastāvēšanai, tehniskajās specifikācijās nenorāda specifisku izcelsmi, īpašu procesu, zīmolu, patentus vai specifiskus preču veidus, kas noteiktiem piegādātājiem vai precēm rada priekšrocības, vai noraidīšanas iemeslu.
- Iznēmuma gadījumos šādu norādi var iekļaut, ja nav iespējams sagatavot pietiekami precīzu un skaidru līguma priekšmeta aprastu saskaņā ar 17.panta ceturto un piekto daļu. Tādā gadījumā norādi lieto kopā ar vārdiem “vai ekvivalents”.

# Apliecinājums, ka piedāvājums ir ekvivalents tehniskajās specifikācijās norādītajiem standartiem

- Pretendentam ir tiesības ar ražotāja dokumentāciju vai kompetentas institūcijas izsniegtu apliecinājumu par pārbaudes rezultātiem pierādīt, ka tā piedāvājums ir ekvivalents un apmierina tehniskajās specifikācijās noteiktās prasības, t.sk. norādītos standartus.

▶ ***“Kompetentas institūcijas”***

*ir testēšanas un kalibrēšanas laboratorijas un sertificēšanas un pārbaudes institūcijas, kas atbilst attiecīgajiem Eiropas standartiem.*

▶ *Līgumslēdzējas iestādes atzīst citās dalībvalstīs reģistrētu institūciju izsniegtus sertifikātus.*

*Direktīvas 2004/18/EK 23.panta 7.punkts*

# Standartu izmantošana atsaucēs

- Latvijas nacionālā standarta statusā adaptētie Eiropas standarti un Eiropas tehniskie apstiprinājumi,
- kopējās tehniskās specifikācijas,
- citi starptautiskie standarti, kā arī citas tehniskās atsauces sistēmas, ko izveidojušas Eiropas standartizācijas institūcijas

vai, ja minēto standartu nav, tad šādā secībā

- Latvijas nacionālie standarti,
- nacionālie tehniskie apstiprinājumi
- vai nacionālās tehnikās specifikācijas.



- SIA “Latvijas standarts” (LVS) ir Latvijas nacionālā standartizācijas institūcija, kuras galvenie uzdevumi:
  - veidot nacionālo standartu fondu, organizējot Latvijas nacionālo standartu izstrādāšanu, starptautisko un reģionālo standartu adaptēšanu;
  - nodrošināt standartizācijas informācijas izplatīšanu, izdodot un publicējot Latvijas nacionālos standartus un citu ar tiem saistītu informāciju;
  - piedalīties starptautisko un reģionālo standartizācijas organizāciju darbā.
- **Adrese informācijai:**  
**<http://www.lvs.lv>**

# Ekomarķējums

- Ekomarķējumu noteiktās specifikācijas vai to daļas var piemērot ar nosacījumu, ka:
  - 1) šīs specifikācijas ir pietiekamas, lai aprakstītu preces vai pakalpojumus, kas ir paredzamā līguma priekšmets,
  - 2) prasības ekomarķējumam ir sagatavotas, izmantojot zinātnisku informāciju,
  - 3) ekomarķējums ir apstiprināts, izmantojot procedūras, kurās var piedalīties visas ieinteresētās organizācijas – valsts institūcijas, patērētāji, ražotāji, izplatītāji un vides organizācijas, un
  - 4) ar ekomarķējumu noteiktās specifikācijas ir pieejamas visām ieinteresētajām personām.

# Ekomarķējumu izmantošana

- Piemērojot ekomarķējumus, pasūtītājs var norādīt, ka tas pieņem, ka preces vai pakalpojumi, kuriem ir ekomarķējums, atbilst tehniskajās specifikācijās noteiktajām un procedūras dokumentos norādītajām prasībām.
- Pasūtītājs kā citu atbilstības pierādījumu pieņem ražotāja dokumentāciju vai kompetentas institūcijas izsniegtu apliecinājumu par pārbaudes rezultātiem.

- Latvijas Nacionālais akreditācijas birojs (LATAK) - Ekonomikas ministrijas pārraudzībā esoša valsts aģentūra.

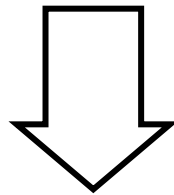
LATAK nodrošina vienotu atbilstības novērtēšanas sistēmu laboratorijām, sertifikācijas, inspekcijas institūcijām un vides verificētājiem, kuru rezultāti būtu starptautiski atzīti, atbilstoši Latvijas tautsaimniecības vajadzībām un dotu iespēju apliecināt Latvijas uzņēmēju ražoto produktu atbilstību Eiropas un starptautiskajiem standartiem.

**Adrese informācijai:**

**<http://www.latak.lv>**

# Ekspertu pieaicināšana

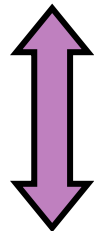
- Būvdarbu jomas (t.sk. projektēšanas) iepirkumu gadījumā komisija par ekspertu bez balsstiesībām var pieaicināt kompetentu personu kā neatkarīgu ekspertu.



- Pasūtītājs pieņem lēmumu, vai ekspertu pieaicināt arī iepirkuma dokumentācijas izstrādāšanai vai tikai piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei vai vērtēšanai.

# Tehniskās specifikācijas un piedāvājumu izvēles kritēriji

- ▶ Visszemākā cena vai saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums ?
- ▶ Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritēriji



Tehniskās specifikācijas

# Tehniskais + finanšu piedāvājums = piedāvājumu izvēles kritēriji

- Tehnisko specifikāciju un saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritēriju saikne izpaužas kā obligātu prasību (tehniskās specifikācijas) un vēlmju (vērtēšanas kritēriji) sistēma
- Piemērs:
  - Obligāta prasība: būvdarbi jāpabeidz 18 mēnešu laikā no līguma noslēgšanas
  - vērtē: būvdarbu izpildes termiņam jābūt tik īsam, cik vien iespējams
  - Obligāta prasība: tehniskās apkopes inženierim jāierodas divu stundu laikā
  - vērtē: tehniskās apkopes inženierim jāierodas tik ātri, cik vien iespējams

# Papildus darbi būvdarbu līgumos

- Kad tie ir “plānoti”?
  - objektīvu iemeslu dēļ nav iespējams precīzi noteikt pieejamā finansējuma apjomu
  - objektīvu iemeslu dēļ nav iespējams precīzi noteikt faktiski nepieciešamo darbu apjomu, piemēram, ļoti sliktā tehniskā stāvoklī esoša objekta rekonstrukcija



# Papildus darbi būvdarbu līgumos

- Kā to risina?
- Iepirkumā ietver maksimālo nepieciešamo darbu apjomu, nolikumā precīzi nosakot apstākļus/nosacījumus, pie kuriem veicamo darbu apjoms var tikt samazināts
- Risks – nesamērīga iepirkuma līguma apjoma samazināšana, ko varētu uzskatīt par iepirkuma priekšmeta maiņu

# Pasūtītāja rezerve

- Kā to nosaka - % vai konkrētas summas apjomā?
- Vai to norāda piedāvājumā?
- Kā to var izmantot?
- Pasūtītāja rezervi izmanto iepirkuma līgumā precīzi atrunātos gadījumos un kārtībā
- Ja šādi nosacījumi iepirkuma līgumā nav ietverti, par pasūtītāja rezerves izmantošanu jāveic jauns iepirkums/jāpiemēro atbilstoša iepirkuma metode

# Līguma grozījumi

- Pasūtītājs nav tiesīgs līguma izpildes laikā grozīt paziņojumā par līgumu (uzaicinājumā iesniegt piedāvājumu) noteiktās būtiskās prasības
  - ja vien šāda iespēja, kā arī precīzi nosacījumi nav atrunāti paziņojumā par līgumu (uzaicinājumā iesniegt piedāvājumu) (*EKT lieta C-496/99*)
- Jebkurus būtiskus līguma piešķiršanas nosacījumu grozījumus jāuzskata par līdzvērtīgiem jauna līguma noslēgšanai, kam jāpiemēro jauna iepirkuma procedūra

# Līguma grozījumi

- Par būtiskiem līguma piešķiršanas nosacījumu grozījumiem uzskatāmi tādi grozījumi:
  - kuri, ja tie būtu iekļauti paziņojumā (uzaicinājumā), varētu radīt iespēju pretendentiem iesniegt būtiski atšķirīgu piedāvājumu;
  - kuri, ja tie būtu iekļauti paziņojumā (uzaicinājumā), varētu mainīt ieinteresēto uzņēmēju loku;
  - kuri varētu mainīt līguma ekonomisko līdzsvaru par labu pasūtītājam vai tā līguma partnerim

# Ar tehnisko specifikāciju izstrādi saistītas problēmas

- Kvalificētu iepirkuma speciālistu trūkums
- Problēmas noteikt precīzu vajadzīgo preču/ pakalpojumu uzskaitījumu tādos iepirkumos kā biroja preces, automašīnu apkope un rezerves daļas, pārtika, medikamenti, būvdarbi u.c.
- Nepieciešamība izstrādāt prasības nestandarta iegādēm
- Nozaru ekspertu trūkums (nav gatavi iesaistīties tehnisko specifikāciju izstrādāšanā)

Paldies par uzmanību!

**Jautājumi?**

**[kristinezubkane@gmail.com](mailto:kristinezubkane@gmail.com)**