



KURZEMES
PLĀNOŠANAS
REĢIONS

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Sociālais
fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Projekta “Kurzeme visiem” ieviešanas aktualitātes



**Kurzemes plānošanas reģions
PP tikšanās,
ZOOM platformā, 22.09.2021.**

Projekta «Kurzeme visiem» darbības

1. Individuālo vajadzību izvērtēšana un atbalsta plānu izstrāde Kurzemes reģionā
2. Kurzemes reģiona DĪ plāna izstrāde
3. Kurzemes reģiona VSAC un BSAC reorganizācijas plānu izstrāde
4. Kurzemes reģiona VSAC personu ar GRT sagatavošana pārejai uz dzīvi sabiedrībā
5. Sabiedrībā balstītu pakalpojumu īstenošana Kurzemes reģiona personām ar GRT
6. Sabiedrībā balstītu pakalpojumu īstenošana Kurzemes reģiona bērniem ar FT
7. Kurzemes reģiona speciālistu apmācības
8. Informatīvi un izglītojoši pasākumi Kurzemes reģionā
9. Projekta publicitātes pasākumi
10. Projekta vadība

1. Individuālo vajadzību izvērtēšana un atbalsta plānu izstrāde Kurzemes reģionā

Turpinās papildus vērtēšana:

▶ personas ar GRT

- ▶ izstrādāti AP – 85 (Kuldīgas, Saldus, Priekules un Aizputes novados un Ventspilī);
- ▶ noris tirgus izpēte par papildu sociālā darbinieka izvērtētāja piesaisti.

▶ bērni ar FT

- ▶ tiek plānota 3. izvērtēšanas kārtā;
- ▶ speciālistu komandas iepirkums ir līguma slēgšanas procesā.

1. Individuālo vajadzību izvērtēšana un atbalsta plānu izstrāde Kurzemes reģionā

obligāti jāveic AP aktualizācija

2016., 2017. un 2019.gadā izvērtētajām

personām un bērniem

(vismaz 1 x 12 mēnešos un

pēc attiecīgā sociālā pakalpojuma sniegšanas beigām),

tai skaitā izvērtējot apmierinātību ar saņemtajiem pakalpojumiem

**(MK313 34.1.p. un 34.2.p.
VVI metodika 9.p.)**

2. Kurzemes reģiona DI plāna izstrāde

(3. Kurzemes reģiona BSAC reorganizācijas plānu izstrāde)

KPR DI plāns (apstiprināts 05.10.2018.)

KPR DI plāna grozījumi Nr.1 (apstiprināti 16.07.2019.)

KPR DI plāna grozījumi Nr.2 (apstiprināti 25.06.2020.)

KPR DI plāna grozījumi Nr.3 (apstiprināti 29.10.2020.)

KPR DI plāna grozījumi Nr.4 (apstiprināti 27.11.2020.)

KPR DI plāna grozījumi Nr.5 (apstiprināti 08.04.2021.)

KPR DI plāna grozījumi Nr.6 (apstiprināti 01.09.2021.)

4. Kurzemes reģiona VSAC personu ar GRT sagatavošana pārejai uz dzīvi sabiedrībā

Sagatavošana – maijā pirmās 4 personas ar GRT ir pārgājušas uz dzīvi Saldus novada pašvaldībā.

Sagatavošanas procesa uzsākšana un sociālo mentoru piesaiste jāplāno vairākus mēnešus pirms grupu dzīvokļu infrastruktūras izveides

5. Sabiedrībā balstītu pakalpojumu īstenošana Kurzemes reģiona personām ar GRT

atbilstoši pieprasījumam (**rādītājs 375**)

Uzsākta, pabeigta vai turpinās pakalpojuma sniegšana
121 personām ar GRT

pieaugums 2021.gada sākums / vidus +30

Projekta ietvaros kompensētie pakalpojumi – aprūpes mājās, DAC, atbalsta grupas un grupu nodarbības, speciālistu konsultācijas (psihologs, fizioterapeits, ergoterapeits, logopēds, sociālais darbinieks, atkarību speciālists), specializētās darbnīcas, grupu dzīvoklis.

6. Sabiedrībā balstītu pakalpojumu īstenošana Kurzemes reģiona bērniem ar FT

(rādītājs 350)

Uzsākta, pabeigta vai turpinās pakalpojuma sniegšana:

aprūpes pakalpojuma **48** (iesniegumi **71**) (rādītājs **49**)

«atelpas brīža» pakalpojuma **57** (iesniegumi **70**) (rādītājs **61**)

sociālās rehabilitācijas pakalpojumu **184+116**
(iesniegumi **193** un **131**) (rādītājs **285**)

DAC bērniem - **38** (rādītājs **84**)

Augustā ierosināti līguma grozījumi Nr.11

MK313 grozījumi (stājās spēkā 01.07.2021.)

- ▶ Iestrādāta papildu iespēja piesaistīt **sociālo darbinieku – izvērtētāju**, kurš ir apmācīts darbam ar AIS metodi un var veikt personu ar GRT izvērtēšanu;
- ▶ Bērnu ar FT izvērtēšanas procesā **AP jāiekļauj informācija arī par likumiskajiem pārstāvjiem nepieciešamajiem atbalsta mērķiem un uzdevumiem** – lūdzam ņemt vērā, pieņemot jaunus AP;
- ▶ **Kompensāciju par personām ar GRT sniegtajiem pakalpojumiem** piešķir:
 - ▶ saskaņā ar **VVI metodiku** (aktuālā redakcija - 11.08.2021);
 - ▶ atbilstoši **faktiskajām izmaksām** īslaicīgās sociālās aprūpes pakalpojumi jeb *"atelpas brīža"* pakalpojumam, bet *nepārsniedzot 73 euro diennaktī (ja pakalpojuma izmaksas ir augstākas par 73 euro diennaktī, atlikumu sedz PAŠVALDĪBA!!!)*, un citu speciālistu konsultācijām un individuālajam atbalstam.
- ▶ **Sociālās aprūpes pakalpojumu bērniem ar FT kompensēt** saskaņā ar **VVI metodiku** (aktuālā redakcija - 11.08.2021);
- ▶ **Noņemts 12 mēnešu ierobežojums sociālā mentora piesaistei;**
- ▶ Izdalītas **divu veidu speciālistu konsultācijas un individuālais atbalsts personām ar GRT**, ar atšķirīgiem kompensēšanas mehānismiem:
 - ▶ **psihologa konsultācijas un individuālais atbalsts;**
 - ▶ **citu speciālistu konsultācijas un individuālais atbalsts.**

MK313 grozījumi (stājās spēkā 01.07.2021.) II

- ▶ **Psihologa un citu speciālistu konsultācijas** sniedz kopumā **nepārsniedzot 100 reizes** līdz projekta īstenošanas beigām, uzskaiti sākot **ar 01.07.2021.**;
- ▶ **Atbalsta grupas** un grupu nodarbības **sniedz ne vairāk kā 100 reizes** līdz projekta īstenošanas beigām, uzskaiti sākot **ar 01.07.2021.**;
- ▶ Sociālās **aprūpes pakalpojums bērniem ar FT** tiek nodrošināts **kalendārā mēneša ietvaros**:
 - ▶ līdz **četrus** gadu vecumam – ne vairāk kā **200 stundas kalendāra mēnesī**;
 - ▶ no **piecu līdz 17** gadu vecumam – ne vairāk kā **80 stundas kalendāra mēnesī**, ja **likumiskais pārstāvis strādā** vai ir iesaistījies kādā no MK313 minētajiem pasākumiem, vai ne vairāk kā **40 stundas kalendāra mēnesī**, **vienreizēju pasākumu apmeklēšanai** un saturīga brīvā laika pavadīšanai;
- ▶ palielināts **likumisko pārstāvju sociālās rehabilitācijas reižu skaits līdz 40** pakalpojuma sniegšanas reizēm un pastāv iespēja **izvēlēties nepieciešamo sociālās rehabilitācijas pakalpojumu**;
- ▶ **Noņemts 2 gadu ierobežojums** pakalpojumu saņemšanai **personām ar GRT.**

VVI metodika

Uz projektu «Kurzeme visiem» šobrīd attiecināmās VVI metodikas:

- ▶ **VSAC speciālistu** piemaksas vienas vienības izmaksu **metodika** (aktuālā redakcija 03.12.2020.) – atrunāta **piemaksu kompensēšanas kārtība personu ar GRT sagatavošanas procesā iesaistītajiem VSAC speciālistiem**;
- ▶ **Vienas vienības izmaksu metodika** (aktuālā redakcija – 11.08.2021.) – atrunāta **personām ar GRT sniedzamo SBSP kompensēšanas kārtība (izņemot «atelpas brīža» un citu speciālistu konsultācijas)**, kā arī **sociālās aprūpes pakalpojuma bērniem ar FT kompensēšanas kārtība**.

VVI metodikās **norādīta dokumentācija**, kurai ir jābūt **pieejamai uz vietas VSAC** vai pašvaldības sociālajā dienestā:

- ▶ **Par pakalpojumiem personām ar GRT:**

- ▶ 8. pielikums;
- ▶ atbalsta plāns (t.sk. pašvaldības sociālā dienesta aktualizēts);
- ▶ mērķa grupas personas iesniegums par pakalpojuma piešķiršanu;
- ▶ pašvaldības sociālā dienesta lēmums par pakalpojuma piešķiršanu mērķa grupas personai;
- ▶ norīkojums pakalpojuma saņemšanai vai līgums ar personu vai tās likumisko pārstāvi;
- ▶ sociālā gadījuma vadības procesa novērtējums;
- ▶ cita dokumentācija, kas pamato pakalpojuma sniedzēja piesaisti un pakalpojuma nodrošināšanu (piemēram, iepirkuma norises dokumentācija, pakalpojuma līguma saistītā dokumentācija u.c.);

VVI metodika II

- ▶ Par **sociālās aprūpes pakalpojumu**:
 - ▶ 9. pielikums;
 - ▶ mērķa grupas personas likumiskā pārstāvja vai audžuģimenes iesniegums par pakalpojuma piešķiršanu;
 - ▶ pašvaldības sociālā dienesta lēmums par pakalpojuma piešķiršanu mērķa grupas personai;
 - ▶ cita MK noteikumu Nr. 313 43. punkta minētās kārtības ietvaros sagatavotā dokumentācija un faktisko izmaksu pamatojošā dokumentācija (piemēram, līgumi, uzskaites lapas, pieņemšanas nodošanas akti u.c.);
- ▶ Par personu ar GRT **sagatavošanu**:
 - ▶ PP atskaite;
 - ▶ SIVA lēmums par VSAC pakalpojuma sniegšanas izbeigšanu;
 - ▶ sadarbības līgums;
 - ▶ personas ar GRT individuālajam sociālās rehabilitācijas plānam, kur norādītas sagatavošanas procesā notikušās aktivitātes un iesaistītie speciālisti;
 - ▶ personas ar GRT iesniegumam PP vadītājam par VSAC pakalpojuma nomaiņu pret sociālajiem pakalpojumiem dzīvesvietā vai VSAC pakalpojuma pārtraukšanu;
 - ▶ apliecinājumiem, ka speciālisti ir apmeklējuši apmācības (saskaņā ar MK noteikumu Nr. 313 53.1. apakšpunktu), kas notikušas pirms SIVA lēmuma pieņemšanas;
 - ▶ rīkojumiem par piemaksas piešķiršanu personu ar GRT sagatavošanā iesaistītajiem speciālistiem.

Uzņēmuma (pakalpojuma) līgums

- ▶ Lietojam **precīzus pakalpojumu nosaukumus** saskaņā ar **MK noteikumos Nr.313** lietoto **terminoloģiju**;
- ▶ Ja lēmumā pakalpojums ir terminēts laika vai apjoma ziņā un atbilstoši noslēgts līgums, vēlams, ka līguma preambulā minēti lēmuma rekvizīti – datums, numurs
- ▶ Līgumos vēlams iekļaut:
 - ▶ detalizētu pakalpojuma saturu;
 - ▶ pakalpojuma saņemšanas vietu;
 - ▶ pakalpojuma ilgumu.

Vispārīgi norādījumi par pakalpojumu nodrošināšanu

- ▶ Ja pakalpojuma sniedzēja nodrošināšana tiek veikta saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, tai skaitā tirgus izpētes, **obligāts** PP kontaktpersonu pienākums ir informēt par plānoto iepirkumu pirms tā organizācijas projekta īstenotāju **KPR**.
- ▶ Ja tiek izmantota «**iesniegumu procedūra**» (t.i. kad tiek norādīts vēlamais pakalpojuma sniedzējs), tad **iepirkums nav jāveic**.
- ▶ «Iesnieguma procedūras» ietvaros pirms pakalpojuma līguma noslēgšanas **obligāti jāpārbauda** un šī pārbaude jāiedokumentē (piemēram izdrukās no sistēmas vai ekrānšāviņi) **ka potenciālais pakalpojuma sniedzējs atbilst MK313 49.3. apakšpunktā noteiktām prasībām**.

ESF dalībnieku anketas

ESF dalībnieku anketas ir aizpildāmas par katru MKN Nr.313 41. un 42.punktā norādīto pakalpojumu saņemšanu, t.sk. sociālā mentora pakalpojumu.

Lūgums savlaicīgi oriģinālus nosūtīt pa pastu, ievērojot konfidencialitāti, liekot ESF anketu dubultajās aploksnēs, uz adresi: Kurzemes plānošanas reģions, projekts «Kurzeme Visiem», Valguma iela 4a, Rīga, LV - 1048

Tūlītējie rādītāji

Jāievāc dati par dalībnieka iesaisti izglītībā / apmācībā viena mēneša laikā pēc pakalpojuma saņemšanas.

Dati jāiesniedz KPR.

Atskaišu iesniegšana pēc ATR

Elektroniski parakstīts viens dokuments, kas sastāv no:

- ▶ Jaunizveidotā novadā nosaukums
- ▶ Atskaite1
- ▶ Atskaite2
- ▶ Atskaite3

Dokumentu noformēšana

- ▶ Dokumenti noformēti atbilstoši:
<https://likumi.lv/ta/id/301436-dokumentu-izstradasanas-un-noformesanas-kartiba>
- ▶ KPR CFLA iesniedz dokumentus par katru pieprasīto rēķinu un līgumu:
 - ▶ rēķina Nr., personas uzvārds;
 - ▶ Līguma Nr., iesnieg, lēmums, nosūtījums, personas uzvārds.

7. Kurzemes reģiona speciālistu apmācības

Apmācības

- VSAC speciālistiem (par sagatavošanu) – augustā uzsāktas otrās apmācības VSAC speciālistiem un sociālajiem mentoriem.
- Tiek plānots apmācīt ne vairāk kā 6 speciālistu grupas līdz 2022.gada martam.
- Uzsākts darbs pie apmācību nodrošināšanas BSAC speciālistiem (darbam ar bērniem ģimeniskai videi pietuvinātā pakalpojumā).
- Pirms apmācību organizēšanas plānotas tikšanās ar pašvaldībām, kuras veido ĢVPP infrastruktūru.

8. Informatīvi un izglītojoši pasākumi Kurzemes reģionā īstenotās komunikācijas aktivitātes 2021.gadā

Apmācības vispārējo pakalpojumu sniedzēju pārstāvjiem
par viņu lomu DI procesā:

- 2 apmācības par BSAC
- 3 apmācības par GRT
- 2 apmācības par bērniem FT

Kopumā Kurzemes reģionā apmācīti: 239 kurzemnieki

*Visas 2021. gada apmācības notika tiešsaistē, ievērojot noteiktos
ierobežojumus Covid-19 ierobežošanai*



Integratīvas nometnes bērniem un viņu ģimenēm un
bērniem ārpus ģimenes aprūpē:

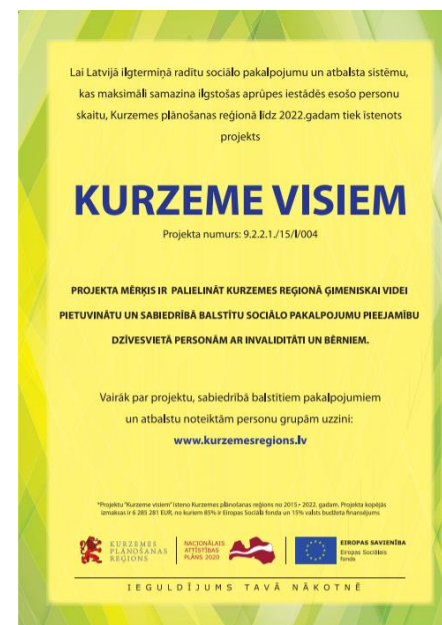
“**Kurzemes piedzīvojums**”, 18. – 20. jūnijā, Pelčos, 30
dalībnieki;

“**Ar spēka sauli sirdī**”, 20. – 22. augustā, Upesgrīvā, 30
dalībnieki.



9. Projekta publicitātes pasākumi

- ▶ **Vienmēr īstenošanā: plāksnes, plakāti**
- ▶ **Informācija partneru mājas lapās - vismaz 1 reizi ceturksnī, pievienojot logo ansambli!**
- ▶ **Papildu publicitātes raksti un pasākumi vienmēr ir atbalstāmi!**



KURZEMES
PLĀNOŠANAS
REĢIONS

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Sociālais
fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

www.kurzemevisiem.lv



10. Projekta vadība

KPR iesniedzis un CFLA apstiprinājusi
projekta 22 MP - atskaites
Izskatīšanā CFLA MP23

*Projekta komanda turpina tikšanās ar PP, lai pārrunātu
jautājumus saistītus ar projekta realizēšanu
un sociālo pakalpojumu nodrošināšanu
personām ar GRT un bēriem ar FT.
Vienmēr priecājamies par uzaicinājumu!*

jautājumi atbildes diskusijas





PALDIES!

Kurzemes plānošanas reģions

Valguma iela 4a, Rīga LV-1048, Tel.: +371 67331492

www.kurzemesregions.lv

e-pasts: info@kurzemesregions.lv

Projekta vadības komanda

Sandra Miķelsone – Slava, projekta vadītāja,

e-pasts: sandra.mikelsone@kurzemesregions.lv, tel.: +371 20027280

Anete Jansone, projekta finanšu vadītāja

e-pasts: anete.jansone@kurzemesregions.lv, tel.: +371 26355733

Laura Homka, projekta «Kurzeme visiem» sabiedrisko attiecību speciāliste,

e-pasts: laura.homka@kurzemesregions.lv, tel.: +371 26454574

Igors Buķis – Fleitmanis, projekta jurists

e-pasts: jurists@kurzemesregions.lv, tel.: +371 67331492

Ilona Talente, projekta koordinators

e-pasts: ilona.talente@kurzemesregions.lv, tel.: +371 27016380